

**DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA**

POSTOPEK: Odprti postopek (40. člen ZJN-3)

NAROČNIK:  **Splošna bolnišnica Jesenice**

**Cesta Maršala Tita 112, 4270 Jesenice**

PREDMET JAVNEGA NAROČILA: **DIALIZNI POTROŠNI MATERIAL 2022**

Vsebina:

A) Povabilo k predložitvi ponudbe

B) Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe

C) Tehnična specifikacija zahtev naročnika

D) Razpisni obrazci in vzorci

Oznaka naročnika: JN 10/2021
Kraj in datum: Jesenice, december 2021



**Povabilo k predložitvi ponudbe**

Naročnik Splošna bolnišnica Jesenice je na Portalu javnih naročil objavila obvestilo o javnem naročilu po odprtem postopku v skladu s 40. členom ZJN-3.

Predmet javnega razpisa je: »**Dializni potrošni material 2022**«za potrebe Splošne bolnišnice Jesenice za obdobje treh let.

V skladu z 40. členom Zakona o javnem naročanju (v nadaljevanju ZJN-3; Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18) naročnik vabi zainteresirane ponudnike, da oddajo svojo ponudbo v skladu z objavljenim javnim naročilom, to razpisno dokumentacijo in določili ZJN-3.

Ponudbo je treba izdelati in oddati v skladu z navodili te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, ki je ponudnikom dostopna na Uradnem listu RS- Portal javnih naročil (<http://www.enaročanje.si>).

Skrbno preverite, da ste prejeli celotno razpisno dokumentacijo in da ste na ta način seznanjeni z vsemi zahtevami naročnika.

* 1. **Naročnik**

Javno naročilo po odprtem postopku izvaja Splošna bolnišnica Jesenice, Cesta maršala Tita 112, 4270 Jesenice (v nadaljevanju naročnik)

**1.2. Kontaktna oseba naročnika:**

Kontaktni osebi s strani naročnika sta: Mateja Malovrh in Tjaša Maučec Šuvak

* tel.: 04 5868 248, 04 5868 246,
* e-pošta: mateja.malovrh@sb-je.si, tjasa.maucec-suvak@sb-je.si

Kontaktni osebi sta navedeni zgolj za primere tehničnih težav v zvezi s pridobivanjem razpisne dokumentacije ali uporabo razpisne dokumentacije (npr. težave pri odpiranju dokumentov). Vsa pojasnila v zvezi z vsebino dokumentacije lahko ponudniki zahtevajo zgolj preko portala javnih naročil. Prav tako so za vsebino dokumentacije relevantna zgolj pojasnila, ki jih potencialnim ponudnikom posreduje naročnik preko portala javnih naročil. Vsa ostala pojasnila, ki niso posredovana na zgoraj predviden način so zgolj informativne narave in niso pravno zavezujoča.

**1.3. Osnovni podatki o naročilu**

Javno naročilo se vodi pod oznako: **JN 10/2021**

Predmet javnega naročila: »**Dializni potrošni material 2022**«.za potrebe Splošne bolnišnice Jesenice.

**Razdelitev na sklope:** Javno naročilo je razdeljeno na 11 sklopov. Ponudniki lahko predložijo ponudbo za posamezni sklop, več sklopov ali za vse razpisane sklope.

**SKLOPI:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.sklop:** | Dializatorji  |
| **2.sklop:** | Igle  |
| **3.sklop:** | Katetri  |
| **4.sklop:** | Bikarbonatne kapsule  |
| **5.sklop:** | TEKOČI KISLI KONCENTRAT, PAKIRAN PO 3,5 - 4 L ter 5L, PAKIRANO V PLASTENKAH ALI VREČAH |
| **6.sklop:** | TEKOČI KISLI KONCENTRAT, PAKIRAN PO 3,5 - 4 L ter 5L, PAKIRANO V PLASTENKAH ALI VREČAH citrat kot pufer |
| **7.sklop:** | TEKOČI KISLI KONCENTRAT V PLASTENKI ZA PRIPRAVO DIALIZNE RAZTOPINE ZA HDF IN HF- Acetat kot pufer |
| **8.sklop:** | TEKOČI KISLI KONCENTRAT V PLASTENKI ZA PRIPRAVO DIALIZNE RAZTOPINE ZA HDF IN HF, citrat kot pufer |
| **9.sklop:** | SISTEMI (SETI) ZA PRIKLJUČITEV NA DIALIZO |
| **10.sklop:** | SREDSTVA ZA DEKALCINACIJO, DEZINFEKCIJO IN ODSTRANJEVANJE BIOLOŠKIH USEDLIN |
| **11. sklop:** | ARTIKLI ZA KONTINUIRANO VENSKO-VENSKO HEMOFILTRACIJO (CVVH) IN OSTALE MODALITETE CRRT (CVVHDF, CVVHD, SCUF) |
|  |  |  |

Naročnik bo oddal predmetno javno naročilo za sukcesivno dobavo dializnega potrošnega materiala in z izbranimi ponudniki sklenil kupoprodajno pogodbo za obdobje treh let (36 mesecev).

**1.4.** **Vrsta postopka:**

Za oddajo predmetnega naročila se v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju ZJN-3) izvede odprti postopek.

**1.5.** **Rok za oddajo ponudb:**

Rok za oddajo ponudb: **17. 1. 2022, ura: do 10.00.**

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do **17. 1. 2022 do 10. ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

**1.6. Čas in kraj odpiranja ponudb:**

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **17. 1. 2022**  in se bo začelo ob **11. 00 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

 Direktor :

 Mark Toplak, MBA

# PREDLOŽITEV PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do **17. 1. 2022 do 10. ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi: <https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_jnc_podrobno.xhtml?zadevaId=9300>

**Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe**

**1. Splošno**

Navodila so namenjena za pomoč pri pripravi ponudbe. Ponudba mora biti izdelana na obrazcih iz prilog dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika. Ponudniki morajo izjave predložiti brez dodatnih pogojev. Vsi dokumenti morajo biti izpolnjeni, podpisani in žigosani s strani ponudnika (zakonitega zastopnika ali pooblaščene osebe s priloženim pooblastilom), razen dokumentov, ki jih izpolnijo, podpišejo in žigosajo samo tisti ponudniki, ki nastopajo s podizvajalci.

* 1. **Predmet naročila**

**Razdelitev na sklope:** Blago je razdeljeno na sklope. Sklopi so odprti in zaprti. V primeru odprtega sklopa ponudniki lahko predložijo ponudbo samo za en, več ali vse artikle znotraj odprtega sklopa (sklop 1). V primeru zaprtega sklopa morajo ponudniki ponuditi vse artikle znotraj zaprtega sklopa. Ponudniki lahko predložijo ponudbo za posamezni sklop, več sklopov ali za vse razpisane sklope.

**1.2 Sodelovanje**

Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročanja konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet tega javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila.

**1.2.1**  **Tuji ponudniki**

Za ponudnike s sedežem v tuji državi bo naročnik ugotavljal sposobnost na enak način kot za ponudnike s sedežem v Republiki Sloveniji.

**1.2.2. Podizvajalci**

Ponudnik lahko v celoti sam izvede predmetno javno naročilo ali pa ga izvede s podizvajalci. V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalci, je potrebno v ponudbi (OBR- 1) navesti vse podizvajalce in vsak del naročila, ki ga bo izvedel posamezni podizvajalec.

Ponudnik mora v ponudbi priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva in izpolnjen ESPD obrazec za vsakega podizvajalca v skladu z 79. členom ZJN-3.

**1.2.3 Skupna ponudba**

Skupine gospodarskih subjektov lahko predložijo skupno ponudbo. V primeru skupne ponudbe naročnik od izbrane skupine zahteva predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje poslovodečega pri izvedbi javnega naročila;

- pooblastilo poslovodečemu za podpis ponudbe, okvirnega sporazuma in kupoprodajne pogodbe,

- izjava, da so seznanjeni z Navodili ponudnikom za izdelavo ponudbe in z razpisnimi pogoji ter merilom za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,

- izjava, da so seznanjeni s plačilnimi pogoji iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, je potrebno za vsakega od sodelujočih gospodarskih subjektov predložiti ločen ESPD obrazec.

**1.3 Pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila**

Pojasnila o vsebini dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila se lahko zahtevajo le preko portala javnih naročil.

Če katerikoli ponudnik zahteva v zvezi z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila oziroma v zvezi s pripravo ponudbe kakršno koli dodatno pojasnilo, mora zanj zaprositi pravočasno oz. najkasneje do **7. 1. 2022 do 13.00 ure**. Naročnik bo dodatno pojasnilo posredoval najpozneje šest dni pred iztekom roka za oddajo ponudb, pod pogojem, da je zahteva bila posredovana pravočasno.

**1.4 Dopolnitev in spremembe dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila**

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da bo naročnik v roku za predložitev ponudb spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, bo to objavil na portalu javnih naročil.

Po poteku roka za prejem ponudb naročnik ne bo spreminjal ali dopolnjeval dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila 6 ali manj dni pred rokom, določenim za predložitev ponudb, bo, glede na obseg in vsebino sprememb, ustrezno podaljšal rok za predložitev ponudb.

S premaknitvijo roka za prejem ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnika vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije so sestavni del razpisne dokumentacije.

**1.5. Zaupnost podatkov in postopka**

Podatki, ki jih je ponudnik upravičeno označil za zaupne, bodo uporabljeni samo za namen javnega naročila in ne bodo dostopni nikomur izven pooblaščenih oseb naročnika, ki so zadolžene za izvedbo predmetnega javnega naročila (komisija za vodenje javnega naročila). Kot zaupne podatke lahko ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo osebne podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni ter druge poslovne podatke v skladu z 39. in 40. členom Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15 in 15/17). Kljub navedenemu naročnik opozarja, da so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki bodo vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Naročnik bo obravnaval kot zaupne tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo imeli v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami zapisano »ZAUPNO«, pod tem napisom pa bo podpis osebe, ki je podpisala ponudbo. Če naj bo zaupen samo določen podatek v dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v vrstici ob desnem robu pa mora biti izpisano »ZAUPNO«. Naročnik ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni, kot je zgoraj navedeno.

**1.6. Zakoni in predpisi**

Oddaja javnega naročila se izvaja predvsem po določbah naslednjih zakonov in na njihovi podlagi sprejetih podzakonskih predpisov:

|  |
| --- |
| * Zakon o javnem naročanju (ZJN-3;  Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18)
* Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I in 60/17)
* Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18)
* Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo);
* Uredba o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/16)
* Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo in 64/16 – odl. US) ter
* vsa ostala veljavna zakonodaja, ki velja v Republiki Sloveniji in ureja zadevno področje.
 |

Pri izvedbi javnega naročila ne more nastopati subjekt, za katerega je podana absolutna prepoved poslovanja na podlagi določbe 35. člena ZIntPK. V primeru nastopanja subjekta za katerega je na podlagi določbe 35. člena ZIntPK dovoljeno pogojno poslovanje, se morajo takšni subjekti vzdržati vseh dejanj, ki bi lahko pomenila vpliv na odločanje o sklenitvi in izvedbi postopka ali posla. V zvezi s tem morajo biti dosledno upoštevana določila ZIntPK in relevantne določbe ZJN-3 (3. odstavek 91. člena). V primeru kršitev navedenih določb bo takšna ponudba izločena iz nadaljnjega postopka.

Ponudnik v postopku javnega naročanja (v okviru ponudbene dokumentacije) na posebnem obrazcu, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije, podajo podatke o:

|  |
| --- |
| * svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb in
* gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.
 |

Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj je naročnik dolžan skladno s 6. odstavkom 14. člena ZIntPK pridobiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico nepravilnost ponudbe oziroma ničnost pogodbe.

V času javnega razpisa naročnik in ponudnik ne smeta začenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe. V času izbire ponudbe do začetka veljavnosti pogodbe naročnik in ponudnik ne smeta začenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi začela veljati ali da ne bi bila izpolnjena.

V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme začenjati in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranskost naročnika in/ali Državne revizijske komisije

1. **PONUDBA:**

 **2.1 Jezik**

Ponudba oz. ponudbena dokumentacija mora biti oddana v slovenskem jeziku. Naročnik dovoljuje, da se priložijo prospekti, katalogi, tehnične specifikacije ali tehnični opisi v angleškem jeziku.

Če bo naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb menil, da je treba del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, prevesti v slovenski jezik, bo prevod v določenem roku naložil ponudniku, na njegove stroške.

**2.2 Dopustnost ponudbe**

Dopustna bo tista ponudba, ki jo bo predložil ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ki je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

**2.3. Izpolnitev ponudbe**

Ponudnik celotno ponudbo z vsemi zahtevanimi obrazci v elektronski obliki naloži v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Drugi dokumenti«.

Ponudnik mora v ponudbi predložiti izpolnjene naslednje dokumente:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Ponudba | OBR-1 |
| 2 | Predračun (v pdf. obliki) | OBR-2 |
| 3 | Predračun (vxls. obliki) | OBR-2A |
| 4 | ESPD |  |
| 5 | Krovna izjava in pooblastilo | OBR-3 |
| 6 | Izjava gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence | OBR-4 |
| 7 | Izjava članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence | OBR-5 |
| 8 | Izjava o nastopu s podizvajalci | OBR-6 |
| 9 | Izjava podizvajalca | OBR-7 |
| 10 | Izjava o lastniških deležih | OBR-8 |
| 11 | Vzorec menične izjave za dobro izvedbo del | OBR-9 |
| 12  | Reference | OBR-10 |
| 13 | Vzorec pogodbe | OBR-11 |
| 14 | Katalog oz. specifikacija proizvajalca ponujenega artikla od proizvajalca iz katerega bo razvidno, da ponujeni navidezni artikel ustreza naročnikovim tehničnim zahtevam (samo v kolikor se ponudnik prijavlja na navidezni artikel) |  |

Ponudnik celotno ponudbo z vsemi zahtevanimi obrazci v elektronski obliki naloži v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Drugi dokumenti«.

Ponudnik mora v razdelek ˝ESPD- ponudnik˝ naložiti izpolnjen obrazec ESPD v XML obliki datoteke.

Ponudnik v razdelek »Predračun« naloži scan izpolnjenega obrazca Predračun (v pdf. obliki) (OBR-2).

Vsebine obrazcev, izjav, listin in dokumentov ni dovoljeno spreminjati.

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev ter izjav, upoštevati navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu.

Vse obrazce je treba izpolniti, podpisati in žigosati.

**2.4. Veljavnost ponudbe**

Ponudba mora veljati najmanj do **30. 9. 2022**. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se le ta zavrne.

**2.5. Zmanjšanje obsega naročila**

Naročnik si pridržuje pravico, da zmanjša obseg naročila ne da bi zato moral navajati posebne razloge. Ponudniki morajo to dejstvo upoštevati pri sestavi ponudbenih cen.

Ponudnik z oddajo ponudbe potrjuje, da je z navedenim dejstvom seznanjen in nima pravice do uveljavljanja odškodnine v primeru, da se naročnik odloči za zmanjšanje obsega razpisanih del. Izbrani ponudnik nima pravice do kakršnihkoli zahtevkov iz naslova neoddanega dela javnega naročila.

2.6. Navodilo za izpolnitev predračuna

Javno naročilo je razdeljeno na sklope. Ponudniki lahko predložijo ponudbo za eden, več ali vse razpisane podsklope. Sklopi so zaprti ali odprti. Pri zaprtih sklopih mora ponudnik ponuditi vse razpisane vrste blaga v sklopu, v nasprotnem primeru se ponudba izloči. Pri odprtih sklopih ponudnik lahko ponudi samo eno vrsto razpisanega blaga.

Ponudnik mora v »Predračun -OBR 2A« pri vrstah blaga, ki jih ponuja **obvezno vpisati** **naslednje podatke**:

* cena brez DDV,
* davčno stopnjo,
* naziv artikla,
* proizvajalec
* kataloška številka
* število EM v ponujenem pakiranju,

**2.7. ESPD obrazec:**

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. V obrazcu ESPD je naveden tudi uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: <http://www.enarocanje.si/_ESPD/>, v njega neposredno vnese zahtevane podatke, ga natisne ter izpolnjenega in podpisanega predloži v ponudbi (v pdf obliki)

Gospodarski subjekt lahko, ne glede na prejšnji odstavek, v tem postopku ponovno uporabi obrazec »ESPD«, ki je bil že uporabljen v enem izmed prejšnjih postopkov javnega naročanja, in sicer v primeru da so navedene informacije točne in ustrezne ter v skladu z naročnikovimi zahtevami za predmetno naročilo.

Starost dokumentov ne sme presegati roka, kot ga določajo posamezne določbe te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. V tistih primerih, kjer starost dokumentov ni določena, morajo le-ti izkazovati pravno relevantno stanje gospodarskega subjekta na dan, določen za predložitev ponudb.

**2.8. Predložitev ponudbe**

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

**2.9. Dopustne spremembe in dopolnitve ponudbe**

Če bodo ali se bodo zdele informacije ali dokumentacija, ki jo mora predložiti ponudnik, nepopolne ali napačne oziroma, če bodo posamezni dokumenti manjkali, bo naročnik zahteval, da ponudnik v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali jih dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti.

Naročnik od ponudnika zahteva dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne more preveriti sam.

Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če ponudnik ne bo predložil manjkajočega dokumenta ali ne bo dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izločil.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

* svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3 in ponudbe v okviru meril,
* tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
* tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Na glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Ne glede na prejšnji odstavek lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

**2.10. Navedba zavajajočih podatkov**

Kadarkoli se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je posamezni gospodarski subjekt v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 5. točke prvega odstavka ali 1. točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.

**2.11. Stroški priprave ponudbe**

Ponudniki nosijo sami vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, vključno s stroški tehnične dokumentacije (prospektni material, katalogi, tehnični opisi, …).

* 1.

**2.12. Ugotavljanje sposobnosti**

Ponudnik mora izpolnjevati vse pogoje, ki so navedeni v predmetni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Vrsta dokazila, s katerim ponudnik izkaže izpolnjevanje zahtevanega pogoja, je navedena za vsakim zahtevanim pogojem.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval, da predloži dokazila iz ESPD obrazca, kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz točke 2.12.1 teh navodil in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje iz točk 2.12.2 teh navodil.

Podatke, ki se vodijo v uradnih evidencah in ponudnik za njih ne bo predložil dokazila sam, lahko naročnik preveri v uradni evidenci.

Naročnik bo ugotavljal sposobnost gospodarskih subjektov kot sledi:

**2.12.1 Razlogi za izključitev**

Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudnik mora pripraviti ponudbo v skladu z zahtevami iz te razpisne dokumentacije. V nadaljevanju so opredeljene zahteve, ki jih mora izpolnjevati ponudnik. Naročnik lahko ponudnika iz sodelovanja izključi tudi v ostalih primerih za katere tako določa zakon (šesti odstavek 75. člena ZJN-3).

|  |
| --- |
| Razlogi za izključitev |

|  |  |
| --- | --- |
| **POGOJ 1Nekaznovanost** | Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če ugotovi, da je bila **gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa** tega gospodarskega subjekta ali ki ima **pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem**, izrečena pravnomočna sodba za dejanje, ki ima elemente kaznivih dejanj naštetih v 75. členu ZJN-3. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev. |
| DOKAZILO | Izjava zakonitega zastopnika gospodarskega subjekta (obrazec ESPD) v zvezi s kaznivimi dejanji iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 in izjave ter pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za člane organov in zastopnike gospodarskega subjekta (obrazec Izjava gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence in Izjava članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence).Gospodarski subjekt lahko predloži izpis iz ustreznega sodnega registra, iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev. Izpis se šteje kot dokaz o izpolnjevanju predmetnega pogoja. Izpis ne sme biti starejši od datuma objave konkretnega javnega naročila.V kolikor bo gospodarski subjekt predložil zgolj lastno izjavo in izjavo članov organa in zastopnikov, lahko naročnik izpis iz ustreznega registra pridobil sam. |
| NAVODILO / OPOMBA | Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt. |
| Partnerji v skupni ponudbi | MORAJO izpolnjevati pogojIzjava zakonitega zastopnika gospodarskega subjekta (obrazec ESPD) v zvezi s kaznivimi dejanji iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 in izjave ter pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za člane organov in zastopnike gospodarskega subjekta (obrazec Izjava gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence in Izjava članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence). |
| Podizvajalci | MORAJO izpolnjevati pogojIzjava zakonitega zastopnika gospodarskega subjekta (obrazec ESPD) v zvezi s kaznivimi dejanji iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 in izjave ter pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za člane organov in zastopnike gospodarskega subjekta (obrazec Izjava gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence in Izjava članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence).Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3. |

|  |  |
| --- | --- |
| **POGOJ 2Plačani davki in prispevki** | Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če ugotovi, da gospodarski subjekt **ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti** v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe **ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja** za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev. |
| DOKAZILO | Izpolnjen in podpisan Obrazec ESPD.Gospodarski subjekt lahko predloži potrdilo Finančne uprave RS iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev.V kolikor bo gospodarski subjekt predložil zgolj Obrazec ESPD, bo naročnik potrdilo Finančne uprave RS pridobil sam. |
| NAVODILO / OPOMBA | Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt. |
| Partnerji v skupni ponudbi | MORAJO izpolnjevati pogojIzpolnjen in podpisan Obrazec ESPD. |
| Podizvajalci | MORAJO izpolnjevati pogojIzpolnjen in podpisan Obrazec ESPD.Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3.  |

|  |  |
| --- | --- |
| **POGOJ 3Ponudnik ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil** | Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v **evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.**Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev. |
| DOKAZILO | Izpolnjen in podpisan Obrazec ESPD.Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v evidenci ponudnikov z negativnimi referencami, ki jo vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila. |
| NAVODILO / OPOMBA |   / |
| Partnerji v skupni ponudbi | MORAJO izpolnjevati pogojIzpolnjen in podpisan Obrazec  ESPD. |
| Podizvajalci | MORAJO izpolnjevati pogojIzpolnjen in podpisan Obrazec ESPD.Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev četrtega odstavka 75. člena ZJN-3. |

|  |  |
| --- | --- |
| **POGOJ 4Prekršek v zvezi s plačilom za delo** | Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če mu je bila **v zadnjih treh letih** pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države **dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.**Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev. |
| DOKAZILO | Izpolnjen in podpisan Obrazec ESPD.Gospodarski subjekt lahko v ponudbi predloži potrdilo Inšpektorata RS za delo iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev.V kolikor bo gospodarski subjekt predložil zgolj Obrazec ESPD, lahko naročnik potrdilo pridobi sam. |
| NAVODILO / OPOMBA | Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt. |
| Partnerji v skupni ponudbi | MORAJO izpolnjevati pogojIzpolnjen in podpisan Obrazec  ESPD. |
| Podizvajalci | MORAJO izpolnjevati pogojNaročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.Izpolnjen in podpisan Obrazec ESPD v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalca. |

|  |
| --- |
| Poslovna in finančna sposobnost |

|  |  |
| --- | --- |
| **POGOJ 1Dovoljenje za opravljanje prometa z zdravili / medicinskimi pripomočki** | Gospodarski subjekt je vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici , v kateri ima ponudnik sedež. V skladu z določbami Zakona o medicinskih pripomočkih (Uradni list RS št. 98/09) se morajo vsi poslovni subjekti, ki proizvajajo, trgujejo in uvažajo medicinske pripomočke in so rezidenti Republike Slovenije, v 15 dneh po pričetku dejavnosti priglasiti v odgovarjajoč register na področju medicinskih pripomočkov, ki ga vodi in objavlja Javna agencija Republike Slovenije za zdravila in medicinske pripomočke (JAZMP) na svoji spletni strani.  |
| DOKAZILO | Izpolnjen in podpisan Obrazec  ESPD.Naročnik lahko izpolnjevanje navedenega pogoja preveri v uradnih registrih in evidencah. |
| NAVODILO / OPOMBA |   / |
| Partnerji v skupni ponudbi | MORAJO izpolnjevati pogojPartnerji morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed partnerjev mora predložiti izpolnjen in podpisan obrazec ESPD s katerim izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj. |
| Podizvajalci | MORAJO izpolnjevati pogojPodizvajalci morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed podizvajalcev mora predložiti izpolnjen in podpisan Obrazec ESPD, da izpolnjuje navedeni pogoj. |

|  |  |
| --- | --- |
| **POGOJ 2Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti** | Gospodarski subjekt je **vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov,** ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, morajo predložiti dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu. |
| DOKAZILO | Izpolnjen in podpisan Obrazec  ESPD.Naročnik lahko izpolnjevanje navedenega pogoja preveri v uradnih registrih in evidencah. |
| NAVODILO / OPOMBA | Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:Izjava gospodarskega subjekta o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti ponudnika in Dokazilo iz uradnih evidenc o izpolnjevanju navedenega pogoja. Če država, v kateri ima kandidat oziroma ponudnik svoj sedež, ne izdaja dokazil iz uradnih evidenc, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo kandidata oziroma ponudnika. |
| Partnerji v skupni ponudbi | MORAJO izpolnjevati pogojPartnerji morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed partnerjev mora predložiti izpolnjen in podpisan obrazec ESPD s katerim izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj. |
| Podizvajalci | MORAJO izpolnjevati pogojPodizvajalci morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed podizvajalcev mora predložiti izpolnjen in podpisan Obrazec ESPD s katerim izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj. |

|  |  |
| --- | --- |
| **POGOJ 3Plačilni rok** | Gospodarski subjekt naročniku nudi naslednje plačilne pogoje: 60-dnevni plačilni rok od datuma uradnega prejema računa, ki bo izstavljen po opravljeni dobavi blaga. |
| DOKAZILO | Izpolnjen in podpisan Obrazec  ESPD. |
| NAVODILO / OPOMBA |   / |
| Partnerji v skupni ponudbi | MORAJO izpolnjevati pogojPartnerji morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed partnerjev mora predložiti izpolnjen in podpisan Obrazec ESPD s katerim izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj. |
| Podizvajalci | MORAJO izpolnjevati pogojPodizvajalci morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed podizvajalcev mora predložiti izpolnjen in podpisan Obrazec ESPD s katerim izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj. |

|  |  |
| --- | --- |
| **POGOJ 4Finančna sposobnost** | Gospodarski subjekt je finančno in poslovno sposoben za izvedbo javnega naročila. |
| DOKAZILO | Izpolnjen in podpisan Obrazec  ESPD. |
| NAVODILO / OPOMBA |   / |
| Partnerji v skupni ponudbi | Izpolnjen in podpisan Obrazec  ESPD.  |
| Podizvajalci | Izpolnjen in podpisan Obrazec  ESPD. |

|  |  |
| --- | --- |
| **POGOJ 5Kršenje pogodbenih določil** | Iz postopka bo izločen ponudnik, ki je v preteklih treh letih izvajal storitve več kot trikrat nepravočasno ali/in nekvalitetno, večkrat kršil druga pogodbena določila oz. je bila med njim in naročnikom prekinjena pogodba. Kot dokazila o nekvalitetno izvedenih delih bo naročnik štel pisne reklamacije, pisna opozorila dobavitelju o kršitvah pogodbenih obveznosti, obračunane pogodbene kazni ali unovčenje bančne garancije.  |
| DOKAZILO | Ta pogoj naročnik preveri sam in ponudnik ne prilaga ničesar. Ta pogoj se nanaša na naročnika in v primeru, da je ponudnik v preteklosti pri poslovanju z naročnikom izvajal storitve oziroma gradnje ali dobavljal blago nepravočasno ali nekvalitetno (veliko št. reklamacij, nerešene reklamacije ali neustrezno reševanje reklamacij) oziroma je naročnik s ponudnikom prekinil pogodbo, bo ponudnik izločen iz postopka. |
| NAVODILO / OPOMBA |   / |
| Partnerji v skupni ponudbi | MORAJO izpolnjevati pogojPartnerji morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed partnerjev mora predložiti izpolnjen in podpisan Obrazec ESPD s katerim izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj. |
| Podizvajalci | MORAJO izpolnjevati pogojPodizvajalci morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed podizvajalcev mora predložiti izpolnjen in podpisan Obrazec ESPD s katerim izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj. |

|  |
| --- |
| Tehnična sposobnost |

|  |  |
| --- | --- |
| **POGOJ 1Izpolnjevanje strokovnih zahtev naročnika** | Gospodarski subjekt mora zagotavljati izpolnjevanje vseh strokovnih zahtev naročnika iz razpisne dokumentacije in njenih prilog (zlasti: Specifikacija zahtev naročnika za predmet naročila, vzorec pogodbe. |
| DOKAZILO | Izpolnjen in podpisan Obrazec  ESPD. |
| NAVODILO / OPOMBA |   / |
| Partnerji v skupni ponudbi | MORAJO izpolnjevati pogojPartnerji morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed partnerjev mora predložiti izpolnjen in podpisan Obrazec ESPD s katerim izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj.  |
| Podizvajalci | MORAJO izpolnjevati pogojPodizvajalci morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed podizvajalcev mora predložiti izpolnjen in podpisan Obrazec ESPD s katerim izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj. |

|  |  |
| --- | --- |
| **POGOJ 2Zagotavljanje načela sledljivosti blaga** | Gospodarski subjekt mora zagotavljati načelo sledljivosti blaga pri naročniku, pri čemer se zavezuje ob dobavah blaga sklicevati na pogodbo in naročilnico naročnika ter zagotavljati ujemanje podatkov (naziv blaga, kataloška številka proizvajalca in proizvajalec) v ponudbeni dokumentaciji, na dobavnici, računu in embalaži, ter zagotavlja skladnost podatkov glede ponujenih popustov in cen, in sicer v ponudbi, pogodbi in na  dobavnici .  |
| DOKAZILO | Izpolnjen in podpisan Obrazec  ESPD. |
| NAVODILO / OPOMBA |   / |
| Partnerji v skupni ponudbi | MORAJO izpolnjevati pogojPartnerji morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed partnerjev mora predložiti izpolnjen in podpisan Obrazec ESPD s katerim izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj.  |
| Podizvajalci | MORAJO izpolnjevati pogojPodizvajalci morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed podizvajalcev mora predložiti izpolnjen in podpisan Obrazec ESPD s katerim izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj. |

|  |  |
| --- | --- |
| **POGOJ 3Kvalitetno izvajanje dobav po pogodbah z naročniki** | Gospodarski subjekt mora zagotavljati, da je kvalitetno in strokovno izpolnjeval pogodbene obveznosti iz pogodb sklenjenih z naročniki v zadnjih treh letih oz. v zadnjih treh letih pred oddajo ponudbe nima nerešenih upravičenih reklamacij glede kakovosti blaga ali nespoštovanja drugih določil pogodb ter soglaša, da lahko naročnik v primeru, če razpolaga z dokazili o nespoštovanju pogodbenih obveznosti ponudnika, le-tega izloči iz predmetnega postopka. |
| DOKAZILO | Izpolnjen in podpisan Obrazec ESPD. |
| NAVODILO / OPOMBA |   / |
| Partnerji v skupni ponudbi | MORAJO izpolnjevati pogojPartnerji morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed partnerjev mora predložiti izpolnjen in podpisan Obrazec ESPD s katerim izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj.  |
| Podizvajalci | MORAJO izpolnjevati pogojPodizvajalci morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed podizvajalcev mora predložiti izpolnjen in podpisan Obrazec ESPD s katerim izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj. |

**2.13. Ponudbena vrednost**

Cene morajo biti podane v evrih (EUR).

Končna cena mora vsebovati **vse stroške** (dobave blaga, špediterske, prevozne, carinske ter vse morebitne druge stroške…), stopnjo popusta in davek na dodano vrednost. DDV se obračunava po stopnji, ki velja v trenutku nastanka obdavčljivega dogodka.

**2.14. Merilo**

**Merilo**, ki bo uporabljeno pri izbiri najugodnejšega ponudnika je  **ekonomsko najugodnejša ponudba**, ki bo najbolj ustrezala merilomnavedenim po sklopih (merila veljajo le pri sklopu 1- odprt sklop).

**SKUPNO MAKSIMALNO ŠTEVILO TOČK ZA VSAK ARTIKEL ZNOTRAJ ODPRTEGA SKLOPA 1 ZNAŠA: 100 točk**

Kot najugodnejša bo izbrana ponudba, ki bo zbrala največ točk po posameznih artiklih znotraj odprtega sklopa. V primeru enakega števila doseženih točk po zaključenem ocenjevanju ponudb bo izbrana ponudba z najnižjo skupno ponudbeno vrednostjo.

**MERILO - sklop 1, dializatorji pod št. 1.1., 1.2., 1.3., 1.4., 1.5, 1.6, 1.7, 1.8**

**1.** Ponudbena vrednost **(največ 85 točk)**

Izračun točk za poljubnega ponudnika s poljubno ponujeno ceno:

 Najnižja vrednost

ŠTEVILO TOČK **=** ------------------------------- X 85 točk

 Ponujena vrednost

Po tej formuli dobi najnižja skupna ponudbena vrednost z DDV za celoto za 3-letno obdobje največ točk (85), višja pa ustrezno manj.

**2. a. Za dializatorje pod št. 1.1., 1.2., 1.3., 1.4.,**

Tehnične lastnosti **(največ 15 točk)**

* Membrano dializatorja sestavlja material poliamid (10 točk)
* Sterilizacija s paro (5 točk)

**2. b. Za dializatorje pod št. 1.5, 1.6,**

Tehnične lastnosti **(največ 15 točk)**

* Membrana iz polietersulfona (10 točk)
* Sterilizacija s paro (5 točk)

**2. c. Za dializatorje pod št. 1.7, 1.8**

Tehnične lastnosti **(največ 15 točk)**

* membrana iz akrilonitrila (AN69 ST), prevlečena s heparinom (15 točk)

POMEMBNO: Za tehnične lastnosti, ki so predmet meril, mora ponudnik priložiti ustrezna dokazila!

**MERILO za vse ostale sklope (2-11)** je merilo ekonomsko najugodnejša ponudba za posamezni sklop.

**2.15. Vzorčenje blaga ali predstavitev ponujenih artiklov**

Naročnik si pridružuje pravico ponudnika pozvati k predstavitvi ponujenega blaga ali dostavi zahtevanih vzorcev ponujenega blaga. V primeru, da bo naročnik od ponudnika zahteval predstavitev ponujenega blaga ali dostavo ponujenih vzorcev za klinično preizkušnjo, bo moral ponudnik le te dostaviti v **6-tih delovnih dneh** od prejema poziva naročnika preko e-JN sistema.

Naročnik si pridružuje pravico, da vse ponujeno blago, ki ga ne pozna, klinično preizkusi. V kolikor se pri klinični preizkušnji vzorca ugotovi, da ponujeno blago funkcionalno in kakovostno ne ustreza, si naročnik pridružuje pravico, da blago izloči iz nadaljnje obravnave.

Ponudnik mora v ponudbi predložiti kataloge in prospekte ponujenega materiala, iz katerih bo razvidno, da ponujeni material ustreza naročnikovim zahtevam in v predloženi dokumentaciji označiti ustrezanje naročnikovim zahtevam, navedenim v tehničnem opisu.

Ponudnik mora v času preverjanja ponudb zagotoviti vzorce in sicer na sledeč način:

* Naročnik bo pisno zahteval predložitev vzorcev. Rok za predložitev vzorcev je 6 (šest) delovnih dni od prejema poziva.
* Vsi vzorci so za naročnika brezplačni.
* Vsi vzorci bodo predloženi v originalni embalaži in s priloženo dokumentacijo proizvajalca, iz katere bo razvidna kvalitetna ustreznost glede na zahteve naročnika. Dokumentacija proizvajalca mora biti BERLJIVA in predložena v jeziku proizvajalca. Na zahtevo naročnika bo ponudnik zagotovil laični slovenski prevod.
* Vsi ponujeni artikli morajo imeti CE certifikat in ustrezna dovoljenja za promet v EU.
* Naročnik bo opredelil potrebno količino vzorcev v pozivu, pri čemer je obseg vzorcev v izključni pristojnosti naročnika.

**2.16. Neobičajno nizka cena**

Če bo naročnik menil, da je pri določenem naročilu glede na njegove zahteve ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, bo naročnik preveril, ali je neobičajno nizka in od ponudnika zahteval, da pojasni ceno ali stroške v ponudbi.

Naročnik bo preveril, ali je ponudba neobičajno nizka tudi, če je vrednost ponudbe za več kot 50 odstotkov nižja od povprečne vrednosti pravočasnih ponudb in za več kot dvajset (20) odstotkov nižja od naslednje uvrščene ponudbe, vendar le, če je prejel vsaj štiri (4) pravočasne ponudbe.

Kadar naročnik v postopku javnega naročanja preveri dopustnost vseh ponudb, v skladu s prejšnjim stavkom preveri, ali je ponudba neobičajno nizka glede na dopustne ponudbe.

Preden naročnik izloči neobičajno nizko ponudbo, mora od ponudnika v skladu s 86. členom ZJN-3 pisno zahtevati podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere meni, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb. Naročnik bo ocenil pojasnila tako, da se bo posvetoval s ponudnikom. Ponudbo bo zavrnil le, če predložena dokazila zadostno ne pojasnijo nizke ravni predlagane cene ali stroškov, pri čemer se upoštevajo elementi iz prejšnjega odstavka.

Če bo naročnik ugotovil, da je ponudba neobičajno nizka, ker ni skladna z veljavnimi obveznostmi iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3, jo bo naročnik zavrnil.

**2.17. Veljavnost ponudbe**

Ponudba mora veljati vsaj do **30. 9. 2022.**

V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudnik podaljša čas veljavnosti ponudbe za določeno dodatno obdobje. Zahteva in odgovori ponudnika morajo biti podani v pisni obliki ali preko telefaksa. Ponudnik lahko zavrne zahtevo. Od ponudnika, ki se z zahtevo strinja, ne bo zahtevano ali dovoljeno, da razen podaljšanja veljavnosti ponudbe, kakorkoli drugače spreminja ponudbo.

**2.18. Variantne ponudbe**

Variantne ponudbe niso dovoljene.

**2.19. Finančna zavarovanja**

Izbrani ponudnik bo moral ob podpisu pogodbe naročniku predložiti menično izjavo in lastno podpisano menico za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5% skupne pogodbene vrednosti z DDV, z veljavnostjo še najmanj 1 teden po poteku veljavnosti pogodbe.

V primeru, da bo skupna pogodbena vrednost pri posameznem izbranem ponudniku nižja od 5.000 EUR brez DDV, izbranemu ponudniku menice ne bo potrebno prilagati.

Naročnik bo unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v primeru:

- če dobavitelj ne bo dobavljal blaga v skladu z zahtevami dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila;

- če bo dobavitelj kršil določila pogodbe in določbe veljavne zakonodaje v zvezi z varovanjem poslovnih skrivnosti in zaupnosti podatkov.

Vzorec zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je del razpisne dokumentacije. Ponudnik ga samo parafira in priloži v ponudbo.

**2.20. Reference**

Ponudnik mora ponudbi predložiti referenco in sicer, da je ponudnik v zadnjih treh letih pred oddajo ponudbe na navedeni javni razpis vsaj eno leto dobavljal ponujeno blago vsaj dvema dializnima centroma, ki sta po velikosti primerljiva z naročnikom.

Naročnik v ta namen v RD prilaga obrazec Referenčno potrdilo (OBR-10), ki ga ponudnik predloži ponudbi.

**3. Odpiranje ponudb**

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **17. 1. 2022** in se bo začelo ob **11. 00 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«.

**4. SKLENITEV POGODB**

**4.1 Sklenitev kupoprodajne pogodbe**

Naročnik bo s ponudniki, za katere bo ugotovil, da izpolnjujejo vse zahteve in pogoje iz te razpisne dokumentacije in bodo ponudili najugodnejšo ceno za posamezen sklop oziroma artikel znotraj odprtega sklopa sklenil pogodbo v skladu z določbami vzorca pogodbe iz te razpisne dokumentacije.

**Pogodba o dobavi blaga** bo sklenjena za obdobje36 mesecev od oddaje naročila in sicer od 1. 2. 2022 do 31. 1. 2025.

Pogodbo bo treba podpisati v roku desetih (10) dni od prejema naročnikovega poziva k podpisu sporazuma.

Če se ponudnik v desetih (10) dneh po pozivu k podpisu pogodbe ne bo odzval na poziv, lahko naročnik šteje, da je odstopil od ponudbe.

**5. KONČNA DOLOČILA**

Poleg določil iz teh navodil veljajo tudi določila iz pogodbe o nabavi in celotne dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. V dvomu se presojajo posamezna določila v skladu z zakonskimi členi ZJN-3 in Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07).

**6. PRAVNO VARSTVO**

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 - ZTP-D, 63/13, 90/14 - ZDU-1in 60/17, v nadaljnjem besedilu: ZPVPJN -B), po postopku in na način kot ga določa zakon.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper ravnanje naročnika, ki pomeni kršitev predpisov, ki bistveno vpliva ali bi lahko bistveno vplivala na oddajo javnega naročila, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil, ali ZPVPJN-B ne določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN-B.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati:

1. ime in naslov vlagatelja zahtevka (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) ter kontaktno osebo,

2. ime naročnika,

3. oznako javnega naročila,

4. predmet javnega naročila,

5. očitane kršitve,

6. dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo,

7. pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščencem,

8. navedbo, ali gre v konkretnem postopku javnega naročila za sofinanciranje iz evropskih sredstev in iz katerega sklada.

Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse v višini 4.000,00 EUR.

Takso je potrebno vplačati na podračun, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek, številka SI56 0110 0100 0358 802 – izvrševanje proračuna RS. Pri tem mora vlagatelj na plačilnem nalogu vpisati naslednje podatke v predpolje in polje sklicevanja na številko odobritve: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (oznaka X pomeni št. objave javnega naročila, oznaka L pa pomeni označbo leta. V kolikor je št. objave javnega naročila krajša od šestih znakov, se na manjkajoča mesta spredaj vpiše 0).

Zahtevek za revizijo se vloži preko informacijskega sistema eRevizija.

Ponudnik mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati ministrstvu, pristojnemu za javna naročila (Ministrstvo RS za javno upravo). Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, se, razen v primeru iz četrtega odstavka 25. člena ZPVPJN-B, vloži v desetih delovnih dneh od dneva:

* objave obvestila o javnem naročilu ali
* obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz razpisne dokumentacije ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu.

Če naročnik ugotovi, da zahtevek za revizijo ni bil vložen pravočasno ali ga ni vložila aktivno legitimirana oseba iz 14. člena ZPVPJN-B, da vlagatelj v skladu z drugim odstavkom 15. člena ZPVPJN-B ni predložil potrdila o plačilu takse ali da ni bila plačana ustrezna taksa, ga najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrže.

# Tehnične specifikacije

|  |
| --- |
| **Splošne specifikacije** |

**PREDMET NAROČILA:** Nabava dializnega potrošnega materiala za obdobje treh (3) let

Javno naročilo je razdeljeno na odprte in zaprte sklope. Ponudnik lahko predloži ponudbo za enega, več ali vse razpisane sklope.

Pri **zaprtih** sklopih mora ponudnik ponuditi vse razpisane vrste blaga, v nasprotnem primeru se ponudba izloči. V primeru zaprtih sklopov gre za oddajo naročila po sklopih.

Pri **odprtih** sklopih lahko ponudnik ponudi eno, več ali vse razpisane vrste blaga. Odprti sklopi so v razpisni datoteki: Predračun označeni z oznako »ODPRT«. V primeru odprtih sklopov gre za oddajo naročila po posameznih vrstah blaga (artiklih).

**SEZNAM RAZPISANEGA BLAGA s tehničnimi opisi (razpisne zahteve):**

POMEMBNO: Za tehnične lastnosti, ki so predmet meril, mora ponudnik priložiti ustrezna dokazila!

**SKLOP 1 - DIALIZATORJI – odprt sklop**

Kompatibilni morajo biti z obstoječimi dializnimi monitorji proizvajalca GAMBRO, ki omogočajo bikarbonatno hemodializo s kontrolirano UF za enoigelno in dvoigelno hemodializo, z dvema črpalkama in možnostjo filtriranja dializata skozi čistilne ultrafiltre in možnostjo obveznega profiliranja natrija, ultrafiltracije in bikarbonata. Morajo biti tudi kompatibilni z obstoječimi monitorji proizvajalca GAMBRO, ki omogočajo biofiltracijo, hemodiafiltracijo in hemofiltracijo z možnostjo obveznega profiliranja natrija in bikarbonata.

 **DIALIZATORJI pod številkami 1.1., 1.2. in 1.3 – SINTETIČNA NECELULOZNA MEMBRANA**

* Efektivna površina od 1,4 do 2,1 m2
* Dovoljeno odstopanje površine ± 0,1 m2
* Nizko pretočna (low flux) sintetična biokompatibilna membrana iz poliamida
* Izdelava membrane po nanotehnologiji
* Sterilizacija s paro ali gama žarki
* Ultrafiltracijski koeficient < 20 mL/h/mmHg
* Očistek (clearence) – urea, kreatinin, vitamin B12 – pri pretoku krvi 300 mL/min in pretoku dializata 500 mL/min:
* Urea > 240 mL/min
* Kreatinin > 210 mL/min
* Vitamin B12 > 90 mL/min
* Debelina membrane: 45 – 55 µm

Dializatorji površine 1,4 ± 0,1 m2

Dializatorji površine 1,7 ± 0,1 m2

Dializatorji površine 2,1 ± 0,1 m2

DODATNA MERILA

* Membrano dializatorja sestavlja material poliamid (10 točk)
* Sterilizacija s paro (5 točk)

 **DIALIZATORJI pod številko 1.4 - SINTETIČNA NECELULOZNA MEMBRANA**

* Efektivna površina od 1,4 do 2,1 m2
* Dovoljeno odstopanje površine ± 0,1 m2
* Visoko pretočna (high flux) sintetična biokompatibilna membrana iz poliamida
* Izdelava membrane po nanotehnologiji
* Sterilizacija s paro ali gama žarki
* Ultrafiltracijski koeficient > 35 mL/h/mmHg
* Očistek (clearence) – urea, kreatinin, vitamin B12 – pri pretoku krvi 300 mL/min in pretoku dializata 500 mL/min:
* Urea > 240 mL/min
* Kreatinin > 220 mL/min
* Vitamin B12 > 130 mL/min
* Debelina membrane: 45 – 55 µm

Dializatorji površine 2,1 ± 0,1 m2

DODATNA MERILA

* Membrano dializatorja sestavlja material poliamid (10 točk)
* Sterilizacija s paro (5 točk)

 **DIALIZATORJI pod številkami 1.5., 1.6., 1.7. in 1.8.**

Kompatibilni morajo biti z obstoječimi dializnimi monitorji proizvajalca GAMBRO, ki omogočajo bikarbonatno hemodializo s kontrolirano UF za enoigelno in dvoigelno hemodializo, z dvema črpalkama in možnostjo filtriranja dializata skozi čistilne ultrafiltre in možnostjo obveznega profiliranja natrija, ultrafiltracije in bikarbonata.

**DIALIZATORJI pod številkami 1.5. in 1.6. – SINTETIČNA NECELULOZNA MCO MEMBRANA, S PREPUSTNOSTJO ZA SREDNJE VELIKE MOLEKULE**

Dializator, ki omogoča odstranjevanje velikih srednjih molekul v HD modalnosti (ni za HDF)

Struktura membrane:

* Medium cut-off« (MCO) membrana
* Asimetrična stena z 3-slojno strukturo membrane
* Ožji notranji premer vlaken: Notranji premer vlaken 180 um,

 Debelina stene vlaken 35 um

Material: Poliariletersulfone/polivinilpirolidon (PAES/PVP – BPA free)

Površina membrane

* + - Površina membrane 1,7m2
		- Površina membrane 2,0m2

Sterliziacija: vodna para

UF koeficient (ml/h-mmHg):

* + - UFC > = 48
		- UFC > = 59

-  Cytochrome C– Clearance QB300/QD500  146ml/min (1.7m2)  155ml/min(2.0m2)

-   Myoglobin– Clearance QB300/QD500  123ml/min (1.7m2)  130ml/min(2.0m2)

DODATNA MERILA:

* membrana iz polietersulfona (10 točk)
* Sterilizacija s paro (5 točk)

**DIALIZATORJI pod številkami 1.7. in 1.8. – SINTETIČNA NECELULOZNA HEPARINIZIRANA MEMBRANA**

* Efektivna površina od 1,6 do 2,2 m2
* Sintetična biokompatibilna membrana iz akrilonitrila (AN69ST), prevlečena s heparinom
* Izdelava membrane po nanotehnologiji
* Sterilizacija s paro ali gama žarki
* Ultrafiltracijski koeficient > 40 mL/h/mmHg
* Očistek (clearence) – urea, kreatinin, vitamin B12 – pri pretoku krvi 300 mL/min in pretoku dializata 500 mL/min:
* Urea > 240 mL/min
* Kreatinin > 210 mL/min
* Vitamin B12 > 110 mL/min
* Debelina membrane: 40-45 µm

Dializatorji površine 1,6 – 1,8 m2

Dializatorji površine 2,0 – 2,2 m2

DODATNA MERILA

* membrana iz akrilonitrila (AN69 ST), prevlečena s heparinom (15 točk)

 **SKLOP 2 – DIALIZNE IGLE – zaprt sklop**

Igle (morajo ustrezati premeru 1.5 in 1.6 mm, dolžina kovinskega dela mora biti 15 - 25 mm, notranji in zunanji del igel mora imeti silikonsko prevleko, dolžina silastičnega dela cevke igel s stiščkom mora biti 150-300 mm, imeti morajo vzdolžno odprtino nad konico igel nasproti zunanji odprtini, konice igel morajo biti netravmatske in navzdol proti lumnu ukrivljene).

**SKLOP 3 – KATETRI**- **zaprt sklop**

Dvolumenski katetri; mora ustrezati premeru F11 in F13, dolžina implanta: 20 cm. Iz termosensitivnega materiala PUR in/ali DOPLHIN Protect Coating. Naj bodo v setu, lahko z dilatatorjem, z uvajalno iglo, kalibrirano uvajalno žico, z zaporko za inekcijo, s prekrivno gazo za rane.

Enolumenski katetri morajo ustrezati premeru 8F, dolžina implantanta 15cm. Morajo biti iz termosensitivnega materiala poliuretana. Naj bo v setu z dilatatorjem, z uvajalno iglo, kalibrirano uvajalno žico, z zaporko za inekcijo, s prekrivno gazo za rane.

Dvolumenski katetri morajo ustrezati premeru v razponu od 11F do 13F, dolžini implantanta od 15cm do 20cm.

High Flow dvolumenski kateter v setu: mora biti iz termosensitivnega materiala; poliuretan in prevlečen z Dolphin coating.

Dolphin coating je kopolimerni film, ki je nanešen po celotnem katetru, kar omogoča, da je površina gladkejša, kot je pri neobdelanem katetru.

Kopolimerna plast, v katero so vključeni delci barijevega sulfata, pomaga preprečiti degradacijo površine. Omogoča podaljšano dobo uporabe katetra.

**Sklop 4 – BIKARBONATNE KAPSULE- zaprt sklop**

* Alkalni koncentrat 750 g ± 50 g v kapsuli (alkalni koncentrat, ki vsebuje 750 g ± 50 g natrijevega bikarbonata v kapsuli).
* Alkalni koncentrat 1150 g ± 50 g v kapsuli (alkalni koncentrat, ki vsebuje 1150 g ± 50 g natrijevega bikarbonata v kapsuli).
* Set natrijevega bikarbonata v prahu in NaCl v prahu v kapsuli

**Sklop 5 – TEKOČI KISLI KONCENTRATI (V VREČAH ALI PLASTENKAH)- zaprt sklop**

* Hermetično zaprt kisli koncentrat v zaprti plastični vrečki ali hermetično zaprti kisli koncentrat v plastenki.
* Kisli koncentrati za bikarbonatno dializo (mešajo z alkalnim koncentratom):

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Volumen** | **Na+** | **K+** | **Ca** | **Mg2+** | **Acetat-** | **HC03-** | **Glukoza** |
| **(L)** | **(mmol/l)** | **mmol/l** | **mmol/l** | **mmol/l** | **mmol/l** | **mmol/l** | **g/l** |
| 3,5-4 | 140 | 1,50 | 1,75 | 0,5 | 3 | 34 | 1 |
| 3,5-4 | 140 | 2,00 | 1,25 | 0,5 | 3 | 34 | 1 |
| 3,5-4 | 140 | 2,00 | 1,50 | 0,5 | 3 | 34 | 1 |
| 3,5-4 | 140 | 2,00 | 1,75 | 0,5 | 3 | 34 | 1 |
| 3,5-4 | 140 | 3,00 | 1,50 | 0,5 | 3 | 34 | 1 |
| 3,5-4 | 140 | 3,00 | 1,75 | 0,5 | 3 | 34 | 1 |
| 3,5-4 | 140 | 3,50 | 1,25 | 0,5 | 3 | 34 | 1 |
| >5 | 140 | 2,00 | 1,25 | 0,5 | 3 | 34 | 1 |
| >5 | 140 | 2,00 | 1,50 | 0,5 | 3 | 34 | 1 |
| >5 | 140 | 2,00 | 1,75 | 0,5 | 3 | 34 | 1 |
| >5 | 140 | 3,00 | 1,50 | 0,5 | 3 | 34 | 1 |
| >5 | 140 | 3,00 | 1,75 | 0,5 | 3 | 34 | 1 |
| >5 | 140 | 3,50 | 1,25 | 0,5 | 3 | 34 | 1 |

**Sklop 6 – TEKOČI KISLI KONCENTRATI , PAKIRAN PO 3,5-4l ter 5L, PAKIRANO V PLASTENKAH ALI VREČAH, citrat kot pufer – zaprt sklop**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Volumen** | **K+** | **Na+** | **Ca** | **Mg2+** | **Citrat** | **HC03-** | **Glukoza** |
| **(L)** | **(mmol/L)** | **(mmol/l)** | **mmol/l** | **mmol/l** | **mmol/l** | **mmol/l** | **g/l** |
| 3,5-4 | 1 | 140 | 1,5-1,6 | 0,5 | 1 | 34 | 1 |
| 3,5-4 | 1 | 140 | 1,6-1,7 | 0,5 | 1 | 34 | 1 |
| 3,5-4 | 1 5 | 140 | 1,4-1,5 | 0,5 | 1 | 34 | 1 |
| 3,5-4 | 2 | 140 | 1,4-1,5 | 0,5 | 1 | 34 | 1 |
| 3,5-4 | 2 | 140 | 1,5-1,6 | 0,5 | 1 | 34 | 1 |
| 3,5-4 | 2 | 140 | 1,6-1,7 | 0,5 | 1 | 34 | 1 |
| 5 | 2 | 140 | 1,7-1,8 | 0,5 | 1 | 34 | 1 |
| 5 | 2,5 | 140 | 1,6-1,7 | 0,5 | 1 | 34 | 1 |
| 5 | 3 | 140 | 1,4-1,5 | 0,5 | 1 | 34 | 1 |
| 5 | 3 | 140 | 1,5-1,6 | 0,5 | 1 | 34 | 1 |
| 5 | 3 | 140 | 1,6-1,7 | 0,5 | 1 | 34 | 1 |
| 5 | 3 | 140 | 1,5-1,6 | 0,5 | 1 | 34 | 1 |
| 5 | 4 | 140 | 1,6-1,7 | 0,5 | 1 | 34 | 1 |

**Sklop 7 – TEKOČI KISLI KONCENTRATI V PLASTENKI za PRIPRAVO DIALIZNE RAZTOPINE ZA HDF IN HF, pakiran po 1L- Acetat kot pufer – zaprt sklop**

* Tekoči kisli koncentrat za pripravo dializne raztopine (HDF, HF)
* Hermetično zaprt kisli koncentrat elektrolitov v plastenki, ki skupaj s setom natrijevega bikarbonata v prahu in NaCl v prahu v kapsuli naredi dializat:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Na+(mmol/l) | K+mmol/l | Cammol/l | Mg2+mmol/l | Acetatֿmmol/l | HC03ֿmmol/l | Glukozag/l |
| 130-150 | 2 | 1.00 | 0.5 | 3 | 20-40 | 1 |
| 130-150 | 2 | 1.25 | 0.5 | 3 | 20-40 | 1 |
| 130-150 | 2 | 1.50 | 0.5 | 3 | 20-40 | 1 |
| 130-150 | 2 | 1.75 | 0.5 | 3 | 20-40 | 1 |
| 130-150 | 3 | 1.25 | 0.5 | 3 | 20-40 | 1 |
| 130-150 | 3 | 1.50 | 0.5 | 3 | 20-40 | 1 |
| 130-150 | 3 | 1.75 | 0.5 | 3 | 20-40 | 1 |
| 130-150 | 4 | 1.25 | 0.5 | 3 | 20-40 | 1 |
| 130-150 | 4 | 1.50 | 0.5 | 3 | 20-40 | 1 |
| 130-150 | 4 | 1.75 | 0.5 | 3 | 20-40 | 1 |
| 130-150 | 2.50 | 1.50 | 0.5 | 3 | 20-40 | 1 |
| 130-150 | 2.50 | 1.25 | 0.5 | 3 | 20-40 | 1 |

**Sklop 8 – TEKOČI KISLI KONCENTRAT V PLASTENKI ZA PRIPRAVO DIALIZNE RAZTOPINE ZA HDF IN HF, PAKIRAN PO 1L- CITRAT KOT PUFER– zaprt sklop**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **K+** | **Na+** | **Ca** | **Mg2+** | **Citrat** | **HC03-** | **Glukoza** |
| **(mmol/L)** | **(mmol/l)** | **mmol/l** | **mmol/l** | **mmol/l** | **mmol/l** | **g/l** |
| 2 | 130-150 | 1,4 | 0.5 | 3 | 20-40 | 1 |
| 2 | 130-150 | 1,5 | 0.5 | 3 | 20-40 | 1 |
| 2 | 130-150 | 1,65 | 0.5 | 3 | 20-40 | 1 |
| 2 | 130-150 | 1,75 | 0.5 | 3 | 20-40 | 1 |
| 3 | 130-150 | 1,4 | 0.5 | 3 | 20-40 | 1 |
| 3 | 130-150 | 1,5 | 0.5 | 3 | 20-40 | 1 |
| 3 | 130-150 | 1,75 | 0.5 | 3 | 20-40 | 1 |
| 4 | 130-150 | 1,4 | 0.5 | 3 | 20-40 | 1 |
| 4 | 130-150 | 1,5 | 0.5 | 3 | 20-40 | 1 |
| 4 | 130-150 | 1,75 | 0.5 | 3 | 20-40 | 1 |
| 2,5 | 130-150 | 1,5 | 0.5 | 3 | 20-40 | 1 |

**Sklop 9 – SISTEMI (seti) ZA PRIKLJUČITEV NA DIALIZO IN ULTRAFILTRI- zaprt sklop**

* Arterijski in venski sistem za dvoigelno hemodiafiltracijo, hemofiltracijo in biofiltracijo (sterilen arterijski in venski sistem za dvoigelno hemodiafiltracijo, hemofiltracijo in biofiltracijo za enkratno uporabo, kompatibilen z obstoječimi dializnimi monitorji proizvajalca GAMBRO (ARTIS).
* Arterijski in venski sistem za enoigelno hemodializo (sterilen arterijski sistem za enoigelno hemodializo, kompatibilen z obstoječimi dializnimi monitorji proizvajalca, GAMBRO (ARTIS)
* Arterijski in venski sistem za dvoigelno dializo (sterilen arterijski sistem za enkratno uporabo, kompatibilen z obstoječimi dializnimi monitorji GAMBRO.
* Morajo biti sterilizirani z nekemičnimi metodami.
* Ne smejo vsebovati lateksa
* Namenjeni za enkratno uporabo
* Ultra HDF linija za HDF. Kompatibilen z monitorji proizvajalca GAMBRO (ARTIS).
* Ultraprime linija. Filter za enkratno uporabo z membrano, ki preprečuje retenzijo bakterij in endotoksinov. Kompatibilna z monitorji proizvajalca GAMBRO (ARTIS).

**Sklop 10 – SREDSTVA ZA DEKALCINACIJO, DEZINFEKCIJO IN ODSTRANJEVANJE BIOLOŠKIH USEDLIN- zaprt sklop**

* Sredstvo za dekalcinacijo in notranje čiščenje dializnih monitorjev, citronska kislina v prahu. Kompatibilna z monitorji proizvajalca GAMBRO (ARTIS).
* Sredstvo za dekalcinacijo, dezinfekcijo in notranje čiščenje dializnih monitorjev, natrijev karbonat. Kompatibilno z monitorji proizvajalca GAMBRO (ARTIS).

 **Sklop 11 – KONTINUIRANA CVVH IN OSTALE MODALITETE- zaprt sklop**

* Set - dializator (membrana) za hemoadsorpcijo citokinov, endotoxinov in vnetnih mediatorjev

- uporablja se pri pacientih za čiščenje krvi vključno z kontinuiranimi metodami in v pogojih kjer je v krvi čezmerna koncentracija citokinov, endotoxinov in inflamatornih mediatorjev

- 3- slojna struktura membrane:

\* notranja membrana prevlečena s heparinom

\* srednji sloj membrane prevlečen s polietileniminom

\* zunanji sloj – AN69 membrana – kopolimer akrilonitrila in natrijevega metalil sulfonata

- omogoča ostranjevanje endotoxinov preko adsorpcije

- omogoča odtsranjevanje inflamatornih mediatorjev/citokinov preko adsorpcije, difuzije in konvekcije

- omogoča odstranjevanje odvečne tekočine in odstranjevanje uremičnih toxinov z difuzijo, konvekcijo in adsorpcijo

- omogoča pretok krvi od 100 – 450mL/min

- efektivna površina membrane: 1,5 m2

- debelina stene vlaken: 50 um

- notranji premer vlaken: 240 um

- Sieving koeficient:

Vitamin B12 ≥ 1

Inulin ≥ 0,96

Mioglobin ≥ 0,7

* Adsorpcija citokinov – človeška plazma ob pretoku krvi 150 ml/min
	+ IL-10 (96%)
	+ IL-6 (84 %)
	+ HMGB-1 (94%)
	+ TNF-α (82%)
* Adsorpcija endotoxinov – človeška plazma ob pretoku krvi 150 mL/min
	+ LPS (75%)
* Kompatibilen z dializnimi monitorji Prismaflex
* Set - dializator (membrana) s pripadajočim že montiranim cevjem za CVVH in ostale modalitete ( CVVHDF, CVVHD, SCUF); Steriliziran z etilen oksidom; membrana AN69 ali AN 69ST; Seti morajo omogočati pretoke krvi od 50 - 450 ml / min; Kompatibilen z dializnim monitorjem PRISMAFLEX (GAMBRO).
* Bikarbonatna raztopina v vrečah za CVVH in ostale modalitete ( CVVHDF, CVVHD, SCUF); Vsebnost 5 z ustrezno sestavo (Na, K, Ca, Mg, Cl, bikarbonat in acetat); Kompatibilen z dializnim monitorjem PRISMAFLEX (GAMBRO).
* Bikarbonatna raztopina brez kalcija za CVVH in ostale modalitete (CVVHDF, CVVHD, SCUF); Vsebnost 5 litrov z ustrezno sestavo (Na, Cl, Mg 0,5 mmol/l, brez Ca, bikarbonat in acetat); Kompatibilen z dializnim monitorjem PRISMAFLEX (GAMBRO).
* Sterilna raztopina za citratno antikoagulacijo pri CVVH in ostalih modalitetah ( CVVHDF, CVVHD, SCUF); Vsebnost 5 litrov z ustrezno sestavo (citrat, citronska kislina, Na, Cl, (Na citrat 18mmol/l); Kompatibilen z dializnim monitorjem PRISMAFLEX GAMBRO).

 **Sklop 12 – PERITONEALNA DIALIZA- zaprt sklop**

Material za peritonealno dializo se bo naročeval na podlagi potreb zdravljenja in števila pacientov. Količine ni mogoče predhodno definirati.

1. Dializni material mora biti registriran pri Agenciji RS za zdravila in medicinske pripomočke:
* raztopine za peritoneaalno dializo z Odločbo o registraciji za zdravila,
* pripadajoči potrošni material za pritonealno dializo s CE certifikatom.
1. Za CAPD  potrebujemo dvojne vrečke, različnih velikosti in vsebnosti, kot je razvidno iz seznama, s pripadajočim potrošnim materialom.
* CAPD zahteva varno konekcijo
1. Za APD so potrebne vrečke različnih velikosti in vsebnosti, kompatibilne z napravo za saamodejno izmenjavo (npr. HomeChoice)
* Za APD je potrebna naprava z možnostjo uporabe od 2 do 20 L raztopine
1. Za PD je potrebna dostava materiala na dom in odvoz ostanka PD materiala v SB Jesenice po prekinitvi PD ali pri zamenjavi PD režima, kar je vključeno v končno ceno stroškov materiala.
2. **CAPD – kontinuirana ambulantna peritonealna dializa**
	1. Raztopina za peritonealno dializo s sistemom dvoprekatne dvojne vrečke s Ca 1.25 mmol/l
		1. Vsebnost glukoze 1,36%, 2L, pufer laktat/bikarbonat
		2. Vsebnost glukoze 2,27%, 2L, pufer laktat/bikarbonat
		3. Vsebnost glukoze 1,36%, 2.5L, pufer laktat/bikarbonat
		4. Vsebnost glukoze 2,27%, 2.5L, pufer laktat/bikarbonat
	2. Specialna raztopina brez glukoze (ikodextrin 7,5%) s sistemom dvojne vrečke s Ca 1.75 mmol/l
		1. 2L
	3. Specialna raztopina brez glukoze  z dodatkom 1% aminokislin s sistemom dvojne vrečke s Ca 1.25 mmol/l
		1. 2L
	4. Pripadajoči potrošni material za CAPD

**2. APD – avtomatizirana  peritonealna dializa (s pomočjo naprave)za kontinuirano ciklično peritonealno dializo**

* 1. Standardna raztopina za APD, enojne vrečke, Ca 1.25 mmol/l
		1. Vsebnost glukoze 1,36%, 5L, pufer laktat
		2. Vsebnost glukoze 2,27%, 5L, pufer laktat
	2. Raztopina za peritonealno dializo, enojne vrečke, Ca 1.25 mmol/l
		1. Vsebnost glukoze 1,36%, 2,5L, pufer laktat/bikarbonat
		2. Vsebnost glukoze 2,27%, 2,5L, pufer laktat/bikarbonat
	3. Specialna raztopina brez glukoze (ikodextrin 7,5%) s sistemom enojne vrečke s Ca 1.75 mmol/l
		1. 2L
	4. Pripadajoči potrošni material za APD

**Dodatni pogoji naročnika:**

Ponudnik ponudi dobavo dializnega potrošnega materiala za 3 leta po naslednjih pogojih:

1. ponudnik zagotavlja dobavo dializnega potrošnega materiala v skladu s tehničnimi in kakovostnimi zahtevami naročnika, opredeljenimi v Predmetu javnega naročila;
2. ponudnik mora ponudbi priložiti tehnično dokumentacijo z opisi in karakteristikami (brošure in deklaracije, …), iz katerih bo razvidna ustreznost ponujenega blaga razpisnim zahtevam;
3. ponudnik nudi plačilni rok dializnega potrošnega materiala 60 dni od datuma prevzema blaga (obračun po sprotnih dobavah);
4. ponudnik zagotavlja dobavni rok dializnega potrošnega materiala največ do 3 (tri) dni, v nujnih primerih dostavo v 24 urah ter da bo po vsakem posameznem naročilu dobavljena celotna količina naročenega blaga;
5. ponudnik po prejemu naročila v roku 24 ur pisno obvesti naročnika, če naročenega blaga ne bo mogel dobaviti v dogovorjenem 3-dnevnem roku; če pa gre za NUJNO naročilo, pa mora naročnika o nezmožnosti dobave pisno obvestiti v roku 2 (dveh) ur po prejemu naročila;
6. ponudnik zagotavlja dostavo fco skladišče oddelka za dializo – razloženo;
7. dobavljeno blago mora imeti rok uporabe še najmanj šest (6) mesecev po dobavi;

## Vsebina ponudbene dokumentacije

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo spodaj našteti dokumenti, ki morajo po vsebini in obliki ustrezati obrazcem in drugim navodilom iz razpisne dokumentacije, torej mora biti ponudba izdelana v skladu z zahtevami naročnika, podpisana in žigosana, kjer je to označeno.

V primeru elektronske oddaje se kot original štejejo tudi dokumenti, ki so podpisani (verificirani) z elektronskim podpisom (certifikatom). Kot original pa ne štejejo skeni dokumentov z izpisom elektronske potrditve.

Navedeni dokumenti morajo biti izpolnjeni, kot to zahtevajo navodila obrazca ali to iz njihovega besedila izhaja. V primeru, če ponudnik posameznega zahtevanega dokumenta ne predloži (oziroma ga ne predloži na poziv naročnika, če je takšen poziv mogoč na podlagi določil ZJN-3), ali pa bo predloženi dokument v nasprotju z zahtevami razpisne dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo zavrnil kot nedopustno.

Zaželeno je, da so zahtevani dokumenti zloženi po spodaj navedenem vrstnem redu. Prav tako je zaželeno, da so vse strani ponudbene dokumentacije oštevilčene z zaporednimi številkami.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Obrazec** | **Naziv** | **Opombe** |
| 1 | Ponudba | Izpolnjen, podpisan in žigosan. |
| 2 | Predračun (v pdf. obliki) | Izpolnjen, podpisan in žigosan. |
| 3 | Predračun (v xlm. obliki) | Izpolnjen, podpisan in žigosan. |
| 4 | ESPD | Izpolnjen .xml, uvoziti v e-Oddajo |
| 5 | Krovna izjava in pooblastilo | Izpolnjen, podpisan in žigosan. |
| 6 | Izjava gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence | Izpolnjen, podpisan in žigosan. |
| 7 | Izjava članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence | Izpolnjen, podpisan in žigosan. Potrebno predložiti tudi za člane organov in zastopnike partnerjev in podizvajalcev. |
| 8 | Izjava o nastopu s podizvajalci | Izpolnjen, podpisan in žigosan. Priložen izpolnjen ESPD obrazec za vsakega podizvajalca (79. člen ZJN-3). Datoteka za uvoz ESPD je priloga razpisne dokumentacije. ESPD lahko podizvajalci izpolnijo na Portalu javnih naročil. |
| 9 | Izjava podizvajalca | Izpolnjen, podpisan in žigosan. |
| 10 | Izjava o lastniških deležih | Izpolnjen, podpisan in žigosan |
| 1 | Vzorec menične izjave za dobro izvedbo del | Parafiran. |
| 12 | Referenca | Izpolnjena in potrjena s strani ustanove, kjer se je ponujeno blago uporabljalo.  |
| 13 | Vzorec pogodbe | Parafirana, podpisana in žigosana. |
| 14 | Katalog s tehničnimi specifikacijami ponujenega blaga |  |

**Splošna bolnišnica Jesenice OBR- 1**

**PONUDBA ŠT.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Na osnovi povabila za naročilo »**Dializni potrošni material 2022**«dajemo ponudbo, kot sledi:

|  |  |
| --- | --- |
| **NAZIV PONUDNIKA:** |   |
| **NASLOV PONUDNIKA:** |   |

Ponudbo oddajamo (ustrezno označite):

 samostojno

 z naslednjimi partnerji (navedite samo firme): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 z naslednjimi podizvajalci (navedite samo firme): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 z uporabo zmogljivosti naslednjih subjektov (navedite samo firme): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**V. Podatki o gospodarskem subjektu**

|  |  |
| --- | --- |
| **KONTAKTNA OSEBA:** |   |
| **E-POŠTA KONTAKTNE OSEBE:** |   |
| **TELEFON:** |   |
| **ID ZA DDV:** |   |
| **PRISTOJNI FINANČNI URAD:** |   |
| **MATIČNA ŠTEVILKA:** |   |
| **ŠTEVILKE TRANSAKCIJSKIH RAČUNOV:** |   |
| **POOBLAŠČENA OSEBA ZA PODPIS PONUDBE IN POGODBE:** |   |
| **RAZVRSTITEV DRUŽBE PO ZGD:***(mikro, majhna, srednja ali velika družba)* |   |
| **ČLANI UPRAVNEGA IN VODSTVENEGA ORGANA**(npr. zakoniti zastopniki, člani uprave, ipd.)\*\* |   |
| **ČLANI NADZORNEGA ORGANA**(če ga gospodarski subjekt ima)\* |   |
| **POOBLAŠČENCI ZA ZASTOPANJE, ODLOČANJE ALI NADZOR**(npr. prokuristi)\* |   |
| **POOBLAŠČENA OSEBA ZA VROČANJE:***Ime in priimek, ulica in hišna številka, kraj v Republiki Sloveniji (izpolni ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji)* |   |
| \*\*za navedene osebe je potrebno predložiti pooblastila za preverjanje podatkov v Kazenski evidenci**Ponudbena cena**Razvidna za posamezni sklop oziroma artikel znotraj odprtega sklopa v obrazcu št. 2 (naložena v PDF obliki v razdelek »Predračun« )**Rok veljavnosti ponudbe**Ponudba velja do 30. 9. 2022. Ponudba mora biti veljavna najmanj do navedenega roka. Prekratka veljavnost ponudbe pomeni razlog za zavrnitev ponudbe.Ponudba mora biti veljavna najmanj do navedenega roka. Prekratka veljavnost ponudbe pomeni razlog za zavrnitev ponudbe.**Podatki o plačilu**Plačila se opravijo na podlagi izdanih računov. Rok plačila je 60 dni od datuma prejema računa. Roki plačil podizvajalcem so enaki kot za izvajalca.Izvajalec izstavi račun v elektronski obliki (eRačun) preko spletnega portala UJPnet. Kot uradni prejem računa se šteje datum vnosa računa v sistem UJPnet.Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika od oddaje javnega naročila ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudb.Dovoljujemo vam, da preverite resničnost podatkov, ki jih navajamo v naši ponudbi, oziroma resničnost dokumentov, ki so priloženi. V ta namen dovoljujemo katerikoli tretji osebi, ki razpolaga z ustreznimi informacijami ali podatki, da vam le-te na vašo zahtevo posreduje.Če bo ta ponudba sprejeta, bomo priskrbeli zahtevano garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in dobavo izvedli v pogodbenem roku.  |
| Kraj in datum: | Ime in priimek: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|   |  (žig in podpis)  |

**Splošna bolnišnica Jesenice OBR- 2**

**PREDRAČUN št.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**PONUDNIK \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Javno naročilo: »**Dializni potrošni material 2022**«

**Skupna ponudbena vrednost za posamezni sklop:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dializni potrošni material**  | **Letna vrednost****EUR brez DDV** | **% DDV** | **Letna vrednost** **EUR z DDV** | **Pogodbena vrednost za obdobje 3 let****EUR brez DDV** |
| SKLOP 1 -odprt sklop  |  |  |  |  |
| 1.1. |  |  |  |  |
| 1.2. |  |  |  |  |
| 1.3. |  |  |  |  |
| 1.4. |  |  |  |  |
| 1.5.  |  |  |  |  |
| 1.6. |  |  |  |  |
| 1.7. |  |  |  |  |
| 1.8.  |  |  |  |  |
| SKLOP 2 -zaprt sklop  |  |  |  |  |
| SKLOP 3 -zaprt sklop |  |  |  |  |
| SKLOP 4 -zaprt sklop |  |  |  |  |
| SKLOP 5 -zaprt sklop |  |  |  |  |
| SKLOP 6 -zaprt sklop |  |  |  |  |
| SKLOP 7 -zaprt sklop  |  |  |  |  |
| SKLOP 8 -zaprt sklop |  |  |  |  |
| SKLOP 9 -zaprt sklop |  |  |  |  |
| SKLOP 10 -zaprt sklop |  |  |  |  |
| SKLOP 11 -zaprt sklop |  |  |  |  |

Datum: Žig: Podpis:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Ponudnik ta obrazec vnese v eJN sistem v zavihek ˝PREDRAČUN˝ .**

**Splošna bolnišnica Jesenice**

**ESPD obrazec**

Ponudnik pri elektronski oddaji ponudbe v razdelek »ESPD – ponudnik« uvozi \*.xml obliko datoteke obrazca ESPD, ki je priložen razpisni dokumentaciji.

Na portalu javnih naročil je na spletni povezavi http://www.enarocanje.si/\_ESPD/ dostopna aplikacija za ESDP, s katero se zagotavlja brezplačna elektronska storitev ESPD. Gospodarski subjekt v to aplikacijo uvozi s strani naročnika pripravljen ESPD ali enega od svojih predhodno izpolnjenih ESPD, ga izpolni s svojimi osnovnimi poslovnimi podatki in podatki o načinu predložitve ponudbe (samostojna ponudba, ponudba s sklicevanjem na zmogljivosti drugih gospodarskih subjektov, ponudba s podizvajalci, ponudba za en, več ali vse sklope) ter se opredeli do zahtevanih pogojev za sodelovanje in uporabljenih razlogov za izključitev. Gospodarski subjekt z ESPD soglaša tudi, da se njegov status preveri v posamezni uradni evidenci in da se preverjanje izvede v enotnem informacijskem sistemu (aplikacija e-Dosje).

Za uporabo aplikacije ESPD, ki v okviru portala javnih naročil zagotavlja elektronsko storitev ESPD, registracija uporabnika ni potrebna. Dostop do aplikacije je mogoč v vseh najbolj razširjenih spletnih brskalnikih (npr. Microsoft Internet Explorer, Mozilla Firefox). Gospodarski subjekt lahko ESPD pripravlja oziroma izpolnjuje postopoma. To stori tako, da ESPD po zaključku vsakokratne priprave oziroma izpolnjevanja izvozi in shrani na svojem računalniku ali drugem elektronskem mediju (.xml oblika).

**Splošna bolnišnica Jesenice OBR- 3**

**KROVNA IZJAVA**

V zvezi z javnim naročilom »**Dializni potrošni material 2022**«

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(naziv ponudnika/ podizvajalca/ partnerja v skupni ponudbi)*

s polno odgovornostjo izjavljamo, da:

**Kot ponudnik/podizvajalec smo** **seznanjeni s pogoji, merili, navodili, pogodbo in ostalimi zahtevami iz te dokumentacije v zvezi z predmetnim javnim naročilom in z njimi v celoti soglašamo ter jih v celoti sprejemamo ter pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:**

* da nam kot ponudniku ali osebi, ki je članica našega upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku in našteta v prvem odstavku 75. člena ZJN-3,
* da izpolnjujemo obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave ne znaša 50 evrov ali več,
* da na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz a) točke 4. odstavka 75. člena ZJN-3,
* da nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni bila dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo,
* da se nad nami ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, da naša sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, da naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene in da se v skladu s predpisi druge države nad nami ni začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami,
* da nismo zagrešili hujše kršitve poklicnih pravil, zaradi česar je omajana naša integriteta,
* da ne obstaja nasprotje interesov iz tretjega odstavka 91. člena ZJN-3,
* da ne obstaja izkrivljanje konkurence zaradi našega predhodnega sodelovanja pri pripravi postopka javnega naročanja v skladu s 65. členom ZJN- 3,
* da se po prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije,
* da nismo krivi dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali nismo razkrili teh informacij ali ne moremo predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom ZJN-3,
* da nismo poskusili neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imeli neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložili zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila.
* da je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila.
* da vse kopije dokumentov, ki so priloženi ponudbi, ustrezajo originalom;
* da ne bomo imeli do naročnika predmetnega razpisa nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, oz. da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bomo zahtevali povrnitve nobenih stroškov, ki smo jih imeli s pripravo ponudbene dokumentacije;
* da vse navedbe iz ponudbe ustrezajo dejanskemu stanju - ponudnik naročniku daje pooblastilo, da jih preveri pri pristojnih organih, za kar bomo na naročnikovo zahtevo predložili ustrezna pooblastila, če jih bo ta zahteval;
* da v celoti sprejemamo pogoje javnega razpisa in vse pogoje, navedene v razpisni dokumentaciji, pod katerimi dajemo svojo ponudbo, ter soglašamo, da bodo ti pogoji v celoti sestavni del pogodbe;
* smo zanesljiv ponudnik, sposoben upravljanja, z izkušnjami, ugledom in zaposlenimi, ki so sposobni izvesti razpisana dela, ter da razpolagamo z zadostnimi tehničnimi in kadrovskimi zmogljivostmi za izvedbo javnega naročila;
* da nudimo naslednje plačilne pogoje: 60-dnevni plačilni rok od prejema pravilno izstavljenega računa, ki bo izstavljen po opravljeni dobavi blaga.
* da bo blago dobavljeno v originalni embalaži, vsebina embalaže bo skladna z vsebino, ki jo je proizvajalec natisnil na škatli.
* da zagotavljamo dostavo in razlaganje blaga fco razloženo v skladišče naročnika –dializno skladišče, ter dobavni rok 3 dni.
* da bo ponudnik na poziv naročnika, v roku 6 delovnih dni, predložil brezplačne vzorce in morebitno dodatno dokumentacijo ponujenega blaga (prospekti, katalogi), ter se udeležil predstavitve ponujenega blaga oz. ponudbe, v primeru, da bo naročnik to zahteval.
* da v zadnjih treh letih pred oddajo ponudbe nima nerešenih upravičenih reklamacij glede kakovosti blaga ali nespoštovanja drugih določil pogodb in da soglaša, da lahko v primeru, čenaročnik razpolaga z dokazili o nespoštovanju pogodbenih obveznosti po pogodbah z drugimi naročniki, ponudnika izloči iz predmetnega postopka.
* da zagotavlja skladnost ponujenega blaga z naročnikovimi strokovnimi zahtevami, navedenimi v tej razpisni dokumentaciji in vseh njenih prilogah.
* da zagotavlja, da bo ob podpisu pogodbe predložil vsa zahtevana zavarovanja

|  |
| --- |
|   |

S podpisom te izjave izjavljamo, da izpolnjujemo vse pogoje iz razpisne dokumentacije, za katere je navedeno, da se izpolnjevanje izkazuje s podpisom te izjave!

Spodaj podpisani dajem/o uradno soglasje, da **SPLOŠNA BOLNIŠNICA JESENICE, Cesta maršala Tita 112, 4270 Jesenice**  v zvezi z oddajo javnega naročila objavljenega naPortalu javnih naročil pod številko **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3.

|  |  |
| --- | --- |
|  Kraj in datum: | Ime in priimek: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|   | (žig in podpis) |

**Splošna bolnišnica Jesenice OBR- 4**

**Izjava gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da naša družba, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Firma),\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Naslov), matična številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ni bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivih dejanj, ki so našteta v prvem odstavku 75. člena ZJN-3. Obenem izjavljamo, da:

|  |
| --- |
| * gospodarskemu subjektu ni bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb/prijav s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo,
* lahko naročnik sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil,
* bomo, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku naročniku izročili ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno, in se ne vodijo v uradnih evidencah, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil.
 |

**POOBLASTILO**

Pooblaščamo naročnika SPLOŠNA BOLNIŠNICA JESENICE, Cesta maršala Tita 112, 4270 Jesenice, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročila od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence in evidence o prekrških.

|  |  |
| --- | --- |
| Polno ime družbe: |   |
| Sedež družbe: |   |
| Številka vpisa v sodni register (št. vložka): |   |
| Matična številka družbe: |   |
| Davčna številka družbe: |   |
|  Kraj in datum: | Ime in priimek: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|   | (žig in podpis) |

**Splošna bolnišnica Jesenice OBR-5**

**Izjava članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da nisem bil/a pravnomočno obsojen/a zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3. Obenem izjavljam, da:

|  |
| --- |
| * lahko naročnik sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil,
* bom, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku naročniku izročil/a ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno, in se ne vodijo v uradnih evidencah, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil.
 |

**POOBLASTILO**

Spodaj podpisani pooblaščam naročnika SPLOŠNA BOLNIŠNICA JESENICE, Cesta maršala Tita 112, 4270 Jesenice**,** da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročila od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence. Moji osebni podatki so naslednji:

|  |  |
| --- | --- |
| Ime in priimek: |   |
| Funkcija v gospodarskem subjektu: |   |
| EMŠO: |   |
| Kraj in država rojstva: |   |
| Naslov stalnega prebivališča: |   |
| Naslov začasnega prebivališča: |   |
| Državljanstvo: |   |
| Moj prejšnji priimek se glasi: |   |
|  Kraj in datum: | Ime in priimek: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|   | (podpis) |

***Izjava članov UPRAVNEGA, VODSTVENEGA ALI NADZORNEGA ORGANA gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence mora osebno podpisati oseba, na katero se izjava nanaša. Teh izjav ni mogoče podpisati prek pooblaščencev.​ V primeru nastopa s partnerji in podizvajalci, je potrebno izjave predložiti tudi za člane organov PARTNERJEV in PODIZVAJALCEV.***

 **Splošna bolnišnica Jesenice OBR- 6**

**IZJAVA o nastopu s podizvajalci**

V razpisu za izvedbo javnega naročila »**Dializni potrošni material 2022**«,

izjavljamo, da (ustrezno označi in izpolni):

**[   ] ne nastopamo s podizvajalci**

**[   ] nastopamo z naslednjimi podizvajalci:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Podizvajalec 1 (firma, naslov):** |   |
| **VRSTA DEL (predmet, količina):** | Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec: % končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: \_\_\_\_ |
| **Podizvajalec 2 (firma, naslov):** |   |
| **VRSTA DEL (predmet, količina):** | Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec: % končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: \_\_\_\_  |

Izjavljamo, da bomo ob morebitni zamenjavi podizvajalca ali uvedbi novega podizvajalca, ki ni priglašen v prijavni/ponudbeni dokumentaciji, predhodno pridobili pisno soglasje naročnika. Seznanjeni smo z dejstvom, da ima naročnik, če ne bomo priglasili vseh podizvajalcev, iz tega razloga pravico krivdno odpovedati sklenjeno pogodbo, če naknadno ugotovi, da nastopamo s podizvajalci ali s podizvajalci, ki jih nismo priglasili.

Priloga: - priložen izpolnjen ESPD obrazec za vsakega podizvajalca (79. člen ZJN-3)

|  |  |
| --- | --- |
| Kraj in datum: | Ime in priimek: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|   | (žig in podpis) |

*Opomba:
V primeru nastopa z več podizvajalci se obrazec ustrezno razmnoži.*

**Splošna bolnišnica Jesenice OBR- 7**

**IZJAVA PODIZVAJALCA**

V zvezi z javnim naročilom »**Dializni potrošni material 2022**«,

izjavljamo, da bomo v primeru izbire gospodarskega subjekta sodelovali pri izvedbi predmeta javnega naročila z deli v vrednosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR v skladu z razpisnimi pogoji.

Izjavljamo (ustrezno označi):

[   ] DA zahtevamo izvedbo neposrednih plačil, in zato podajamo soglasje, da sme naročnik namesto glavnega izvajalca poravnati obveznosti glavnega izvajalca, ki nastanejo pri izvajanju javnega naročila do nas kot podizvajalca.

[   ] NE zahtevamo izvedbe neposrednih plačil.

|  |  |
| --- | --- |
| Kraj in datum: | Ime in priimek: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|   | (žig in podpis) |

***Opomba:***

*V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira.*

**Splošna bolnišnica Jesenice OBR- 8**

**IZJAVA o lastniških deležih**

Skladno z določili 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije spodaj podpisani zakoniti zastopnik gospodarskega subjekta:

- izjavljam, da so družbeniki gospodarskega subjekta (podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta, vključno z udeležbo tihih družbenikov):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ime in priimek****ali****Firma in sedež pravne osebe** | **Naslov prebivališča****ali****Davčna in matična številka** | **Delež lastništva****ali****Delež lastništva gospodarskega subjekta** |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |

- izjavljam,  da so gospodarski subjekti za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z gospodarskim subjektom

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Firma in sedež** | **Davčna in matična številka** | **Delež lastništva gospodarskega subjekta** |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |

oziroma v kolikor v zgornji tabeli ni naveden noben gospodarski subjekt izjavljam, da ne obstajajo gospodarski subjekti, ki se skladno z določili zakona, ki ureja gospodarske družbe, štejejo za povezane družbe z gospodarskim subjektom.

|  |  |
| --- | --- |
| Kraj in datum: | Ime in priimek: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|   | (žig in podpis) |

***OPOMBA:*** *V primeru skupnega nastopa več partnerjev, mora vsak izmed partnerjev predložiti to izjavo. V primeru več podatkov, se predloži nov obrazec z navedenimi preostalimi podatki.*

**Splošna bolnišnica Jesenice OBR- 9**

**VZOREC MENIČNE IZJAVE**

**MENIČNA IZJAVA**

s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice

Naročniku SPLOŠNA BOLNIŠNICA JESENICE, Cesta maršala Tita 112, 4270 Jesenice, kot zavarovanje za **dobro izvedbo del,** ki so opredeljena v javnem naročilu

»**Dializni potrošni material 2022**«

izročamo bianko lastno menico ter menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice.

Naročnika SPLOŠNA BOLNIŠNICA JESENICE, Cesta maršala Tita 112, 4270 Jesenice pooblaščamo, da izpolni priloženo menico z zneskom v višini **najmanj 5,00 % pogodbene vrednosti z DDV, kar znaša \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

in z vsemi ostalimi potrebnimi podatki ter jo na naš račun unovči v primeru, če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljenih v pogodbi o izvedbi predmetnega naročila. Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če izvedba tudi delno ne zadostuje pogodbenim zahtevam.

Menična izjava je veljavna od njenega podpisa do izteka roka veljavnosti zavarovanja za dobro izvedbo po predmetnem naročilu, še najmanj 1 teden po poteku veljavnosti pogodbe za posamezno obdobje, t.j. najkasneje do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Menica je unovčljiva pri: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

s transakcijskega računa (TRR): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Priloga:

- bianco menica, podpisana in žigosana

|  |  |
| --- | --- |
| Kraj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Izdajatelj menice: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | (žig in podpis) |

*Vzorec zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je del razpisne dokumentacije. Ponudnik ga samo parafira in priloži k ponudbi.*

**Splošna bolnišnica Jesenice OBR- 10**

**REFERENČNA IZJAVA**

USTANOVA (potrjevalec referenčne izjave) :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

izjavljamo, da smo v naši ustanovi uporabljali Dializni potrošni material in sicer (naziv oz. vrsta artikla): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki nam ga je dobavljalo podjetje: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ v obdobju \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_do\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

**Dobave so bile opravljene pravilno in pravočasno, v dogovorjeni količina in kvaliteti ter v skladu z dogovorjenimi postopki in standardi.**

Pooblaščena oseba za potrjevanje v imenu referenčne ustanove:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kontakti (mail, tel.št.): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_     žig        \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kraj in datum                                                    Podpis odgovorne osebe referenčne ustanove

**Splošna bolnišnica Jesenice OBR- 11**

**OSNUTEK POGODBE O DOBAVI BLAGA**

ki jo na podlagi odprtega postopka skleneta:

**SPLOŠNA BOLNIŠNICA JESENICE,** Cesta maršala Tita 112, 4270 Jesenice**,** ID št. za DDV: SI86143824**,** matična številka: 5053692000,ki jo zastopa direktor Mark Toplak, MBA (v nadaljevanju: naročnik)

in

DOBAVITELJ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1. PREDMET POGODBE**

1. **člen**

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

* da je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015 in 14/18; v nadaljevanju: ZJN-3). Javno naročilo je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pod številko objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in v Uradnem listu EU št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, za dobavo blaga, po vrsti in količini, kot je navedeno v razpisni dokumentaciji, ki jo je pripravil naročnik v postopku javnega naročila;
* da je naročnik na podlagi javnega naročila iz prve alineje tega člena in prejetih ponudb, z Odločitvijo o oddaji javnega naročila št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_objavljeno na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, izbral dobavitelja za dobavo razpisanih materialov v okviru omenjenega javnega naročila, zaradi česar se sklepa predmetna pogodba.
* da je naročnik izbral dobavitelja za sukcesivno dobavo dializnega potrošnega materiala, ki je predmet te pogodbe.

1. **člen**

S to pogodbo se stranki pogodbe dogovorita o splošnih in posebnih pogojih izvajanja javnega naročila.

Sestavni del te pogodbe je dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudbena dokumentacija.

1. **člen**

Predmet te pogodbe je sukcesivna dobava »**Dializni potrošni material 2022**«- (v nadaljevanju besedilu: blago), kar je opredeljeno v dobaviteljevi specifikaciji iz ponudbe s predračunom št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, s katero se je dobavitelj prijavil na javno naročilo iz 1. člena te pogodbe in sicer za naslednje sklope:

|  |  |
| --- | --- |
| Sklop številka: | Naslov sklopa:  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Predračun je priloga in sestavni del te pogodbe.

**2. PODIZVAJALCI**

1. **člen**

 **Dobavitelj bo naročilo izvedel z naslednjimi podizvajalci:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dobavitelj se zavezuje, da bo poskrbel, da bodo njegovi podizvajalci naročniku najkasneje v roku 5 dni po sklenitvi pogodbe med dobaviteljem in podizvajalcem, posredovali kopijo pogodbe, ki so jo sklenili s svojim naročnikom (dobaviteljem).

Podrobni podatki o podizvajalcih, predračuni in soglasja k neposrednemu plačilu naročnika ter kopije pogodb med dobaviteljem in podizvajalci so v prilogi in so sestavni del te pogodbe. Tako podatki o podizvajalcih, o predmetu, količini in vrednosti dobav, ki jih bodo dobavljali podizvajalci ter podatki o rokih dobave in kraju dobave, kot tudi kopije pogodb s podizvajalci v skladu z ZJN-3, so obvezna sestavina pogodbe.

V primeru, da po sklenitvi pogodbe dobavitelj zamenja katerega izmed svojih podizvajalcev, mora najkasneje v roku 5 dni po zamenjavi naročniku predložiti:

- svojo izjavo, da je poravnal vse obveznosti prvotnemu podizvajalcu,

- pooblastilo naročniku za plačilo vseh opravljenih in prevzetih dobav blaga neposredno novemu podizvajalcu,

- vrednosti dobav in podatke ter soglasje novega podizvajalca za neposredna plačila naročnika,

- kopijo pogodbe z novim podizvajalcem.

Dobavitelj s podpisom te pogodbe pooblašča naročnika za plačilo prevzetih dobav blaga neposredno podizvajalcem.

**3. TRAJANJE POGODBE**

1. **člen**

Ta pogodba se sklepa za obdobje treh (3) let od podpisa pogodbe obeh pogodbenih strank, in sicer od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

**4. NAČIN IZVAJANJA POGODBE**

1. **člen**

Predmet javnega naročila so stalne nabave blaga, ki jih naročnik po obsegu in časovno ne more vnaprej določiti. Obseg (količin) dobav te pogodbe, ki jih bo naročnik naročal je okviren.

Naročnik in dobavitelj se izrecno dogovorita, da bo naročnik v obdobju trajanja te pogodbe kupoval le tiste vrste in količine blaga iz predračuna, ki jih bo dejansko potreboval. Naročnik se s to pogodbo ne zavezuje k nabavi celotnih količin blaga, določenih v Predračunu, saj je količina zanj v trenutku sklepanja te pogodbe objektivno neugotovljiva.

Dobavitelj se obvezuje, da bo naročniku, v primeru, da bo le-ta ugotovil potrebo po drugem istovrstnem blagu, ki ni vsebovano na Predračunu, le-to dobavil na način in po pogojih, dogovorjenih s to pogodbo. Naročnik si pridružuje pravico skleniti aneks za dodatne dobave zdravil v skladu z navodili podanimi v razpisni dokumentaciji in v skladu s prvim odstavkom 95. člena ZJN-3.

Dobavitelj se zavezuje, da bo za dodatne dobave istovrstnega blaga, ki ni vsebovano v Predračunu, naročniku na podlagi povabila predložil ponudbo.

 **5. VREDNOST POGODBE**

1. **člen**

Pogodbena vrednost je dogovorjena na osnovi ponudbe in za posamezen sklop znaša:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Naziv sklopa** | **Vrednost sklopa v EUR brez DDV za tri leta** | **Vrednost sklopa v EUR z DDV za tri leta** |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Okvirna skupna triletna (3) pogodbena vrednost** za dobavljeno blago znaša v skupnem znesku ………………... EUR brez DDV oz. ………………………. EUR z DDV.

1. **člen**

Za cene blaga, ki so predmet te pogodbe veljajo cene iz ponudbe.

Cene iz Predračuna so izražene v evrih. Cene blaga z vključenim popustom vključujejo vse stroške dobavitelja, ki so potrebni za izvedbo naročila (davki, morebitne carine, transportni in zavarovalni stroški, stroški skladiščenja, testiranja na sedežu ponudnika, naročnika ali zunanjih izvajalcih, prevajanje, svetovanje in podobno).

Cene veljajo dpp. skladišče bolnišnična lekarna – razloženo.

V primeru spremembe zakona, ki ureja davek na dodano vrednost, s katerim se spremeni davčna stopnja za vrste blaga iz ponudbe v času trajanja pogodbe, se lahko cene iz ponudbe korigirajo izključno v višini nastale davčne spremembe.

Cena blaga po predračunu je fiksna za obdobje enega leta od datuma sklenitve pogodbe. Po preteku tega obdobja – enega leta od datuma sklenitve pogodbe, se cene lahko usklajujejo z indeksom rasti cen življenjskih potrebščin (v nadaljevanju: indeks), vendar ko ta kumulativno preseže 4%, pri čemer je izhodišče za izračun indeksa indeks, ki je uradno objavljen po preteku te dobe – enega leta od datuma sklenitve pogodbe. Nadaljnje uskladitve cen se lahko izvedejo, ko indeks kumulativno ponovno preseže 4%, pri čemer je izhodišče za izračun indeksa indeks, ki je uradno objavljen po zadnji spremembi cen. Cene se v vseh primerih lahko spremenijo največ v višini 80% izračunanega indeksa (Pravilnik o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja, Ur.l. RS, št.1/04).

Dobavitelj se zavezuje naročnika pisno zaprositi za spremembo cen. O spremembi cen pogodbeni stranki skleneta aneks k tej pogodbi.

**6. OBRAČUN IN ROK PLAČILA**

1. **člen**

Naročnik se obvezuje izvršiti plačilo za dobavljeno blago po predmetnih naročilih na račun dobavitelja št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ odprt pri \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ v roku 60 dni od prejema pravilno izstavljenega računa

Račun mora biti opremljen z naročnikovo številko te pogodbe in priloženimi dobavnicami ali evidenčnimi listi, podpisanimi s strani dobavitelja oz. drugim primernim spremnim dokumentom.

Dobavitelj mora račun poslati kupcu izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. [77/16](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2016-01-3228)). Račun mora biti opremljen z naročnikovo številko te pogodbe in priloženimi dobavnicami ter primopredajnima zapisnikoma, podpisanima s strani kupca in prodajalca.

Rok plačila je 60 dni od prejema pravilno izstavljenega računa.

Naročnik se obvezuje, da bo po prejemu računa in prilog v roku 8 dni le-te pregledal, ter dobavitelju sporočil morebitne nepravilnosti in pomanjkljivosti. Naročnik ima pravico zavrniti račun delno ali v celoti s priloženo dokumentacijo v roku 8 dni po prejemu z obrazložitvijo.

V primeru, da naročnik blaga ne bi plačal v dogovorjenem roku, ima dobavitelj pravico obračunati zakonite zamudne obresti, ki tečejo od dneva zapadlosti računa pa do plačila.

**7. NAČIN NAROČANJA**

1. **člen**

Naročnik naroča posamezne vrste blaga sukcesivno glede na potrebe. Naročnik si pridržuje pravico do izrednega naročila.

Naročnik bo blago naročal po e-pošti, v kateri bo opredelil vrste in količine blaga.

Dobavitelj se obvezuje o nezmožnosti dobave obvestiti naročnika v roku 2 ur, v primeru, da naročenega blaga ne bo mogel dobaviti v dogovorjenem tri dnevnem roku in pri tem sporočiti dejanski rok dobave.

**8. DOBAVA IN PREVZEM BLAGA**

1. **člen**

Dobavitelj zagotavlja kakovost blaga, ki ustreza obstoječim standardom, ki veljajo v Republiki Sloveniji in deklarirani kakovosti na embalaži blaga, pravilom stroke ter zahtevam naročnika.

Dobavitelj naročniku tudi zagotavlja:

* da dobavljeno blago ne bo imelo napak;
* da bo dostavil kvalitetno blago, ki popolnoma ustreza vsem opisom, karakteristikam in specifikacijam, ki so bile dane v okviru dokumentacije v vezi z oddajo javnega naročila ali ponudbene dokumentacije;
* da bo blago pakirano v skladu z veljavnimi zakonskimi predpisi v Republiki Sloveniji;
* da bo na željo naročnika posredoval vse informacije in podatke o neželenih učinkih;
* da bo nosil vse stroške, ki bi nastali zaradi odpoklica blaga zaradi napake, storjene s strani dobavitelja oziroma proizvajalca blaga.
* za blago, ki se shranjujejo na hladnem, zagotavljati hladno verigo v transportu blaga do predaje naročniku, pri čemer bo naročniku predložil potrdilo, da je dostava potekala po pravilih hladne verige oziroma dokaze o temperaturnih pogojih med transportom, če bo naročnik to zahteval.
1. **člen**

Dobavitelj se obvezuje dostaviti celotni naročeni asortima, ki je bil naročen z eno naročilnico. Izjemoma bo dostava blaga izvedena z različno časovno dinamiko, pri čemer bodo spremni dokumenti izstavljeni po številkah naročilnice.

1. **člen**

Naročnik se obvezuje prevzeti naročeno blago v celoti na podlagi predložene in podpisane dobavnice s strani dobavitelja. Dobavnica in račun morata obvezno vsebovati številko naročilnice.

Dobavljeno blago po dobavnici mora imeti enak naziv kot naročeno, enako enoto mere in enako kataloško številko.

Naročnik je dolžan blago in embalažo ob prevzemu na običajen laičen način pregledati.

Količinski prevzem se opravi ob prevzemu, kakovostni pa v uzančnih rokih.

V primeru napak v količini in/ali kakovosti je naročnik dolžan dobavitelja najkasneje v 24 urah od ugotovitve o tem pisno obvestiti.

Naročnik mora dobavitelju omogočiti pregled reklamiranega blaga v roku 24 ur.

Če dobava ne ustreza naročeni količini in kakovosti ali rokom uporabe, je dobavitelj napake dolžan nemudoma brezplačno odpraviti, nekvalitetno blago je dolžan nadomestiti z blagom ustrezne kakovosti. V kolikor dobavitelj napak ne odpravi v roku 72 ur od prejema reklamacije, se bo štelo, da je dobavitelj prešel v zamudo.

1. **DOBAVA IN PREVZEM BLAGA**
2. **člen**

Dobavitelj se zavezuje, da bo:

* zagotavljal dostavo blaga ddp Splošna bolnišnica Jesenice razloženo v skladišče naročnika – Lekarna oz. Dializno skladišče- v sklopu ponudbene cene;
* izvajal naročilo v skladu z veljavnimi predpisi Republike Slovenije in Evropske unije in s pravili stroke,
* izvajal obveznost strokovno, brezhibno in kvalitetno;
* dobavil naročeno blago v dobavnem roku za ves dializni potrošni material, ki je predmet tega razpisa, v največ treh (3) dnevih od potrditve naročila na lokacijo naročnika, v nujnih primerih pa v roku 24 ur;
* dobavitelj se obvezuje o nezmožnosti dobave obvestiti naročnika v roku 2 ur, v primeru, da naročenega blaga ne bo mogel dobaviti v dogovorjenem tri dnevnem roku in pri tem sporočiti dejanski rok dobave
* pri naročilu dializnega potrošnega materiala dobavil celotne količine naročenega blaga po vsakem posameznem naročilu;
* da bo kakovost blaga ustrezala obstoječim standardom in deklarirani kakovosti blaga;
* v primeru zamude pri dobavi blaga, ki ni posledica višje sile ali razlogov na strani naročnika, plačal naročniku vse stroške, ki bi nastali zaradi nepravočasne dobave blaga, pri čemer bo lahko naročnik blago naročil pri drugem dobavitelju, razliko v ceni pa zaračunal dobavitelju;
* zagotavljal načelo sledljivosti blaga pri naročniku, pri čemer se zavezuje ob dobavah blaga sklicevati na naročilnico naročnika in zagotavljati ujemanje podatkov: naziv blaga in kataloške številke proizvajalca, v ponudbeni dokumentaciji, na dobavnici, računu in embalaži;
* izpolnjeval ostale zahteve, ki so bile zahtevane v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila in upošteval zahteve naročnika iz razpisne dokumentacije ter določila svoje ponudbe, na podlagi katere je bil izbran v skladu s 1. točko te pogodbe.

Vsa dobava se vrši v dopoldanskem delovnem času naročnika, to je od 7:00 ure do vključno 14:00 ure.

Dobavitelj mora hkrati z blagom naročniku izročiti tudi pravilno izpolnjeno dobavnico v elektronski in/ali fizični obliki.

1. **OBVEZNOSTI NAROČNIKA**
2. **člen**

Naročnik se obvezuje:

* da bo v obdobju trajanja te pogodbe naročeval le tiste vrste in količine blaga iz predračuna, ki jih bo dejansko potreboval.
* poravnati svojo finančno obveznost do dobavitelj v dogovorjenih rokih.

**11. KRITNI KUP**

1. **člen**

Če dobavitelj ne dobavlja blaga v skladu s to pogodbo in zamuda pri dobavi blaga ni posledica višje sile ali razlogov na strani naročnika, ima naročnik pravico kupiti blago, ki je predmet posamične dobave, pri drugem dobavitelju, dobavitelj pa je dolžan naročniku nadomestiti razliko v ceni med ceno iz te pogodbe in ceno po kateri je naročnik blago kupil.

Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje pogodbenih strank in ki jih pogodbene stranke niso mogle predvideti ob sklepanju pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti.

Dobavitelj je dolžan pismeno obvestiti naročnika o nastanku višje sile v najkrajšem času od nastanka višje sile oziroma v roku 3 dni od nastanka.

Naročnik je dolžan dobavitelju poslati obvestilo o nameravanem kupu iz prvega odstavka tega člena, v katerem navede številko in datum naročilnice z izjavo, da bo naročeno blago kupil pri drugem dobavitelju, nato pa lahko izvrši kritni kup, pogodba pa je za to dobavo razdrta.

Šteje se, da je bil dobavitelj o nameravanem kritnem kupu obveščen, če naročnik razpolaga z dokazilom o poslanem obvestilu.

Razliko med ceno po kateri je naročnik izvršil kritni kup in ceno iz te pogodbe je dolžan naročnik dokazati s kopijo računa, po katerem je kritni kup plačal, dobavitelj pa je dolžan razliko odšteti pri izstavitvi prvega naslednjega računa oziroma z izstavitvijo dobropisa dobavitelja.

V koliko je naročnik primoran izvesti kritni kup zaradi neizvedene dobave blaga oz. zamude pri dobavi blaga v skladu s to pogodbo 2-krat, se šteje da je pogodba z dobaviteljem razdrta v celoti, ko naročnik o tem obvesti dobavitelja.

**12. VAROVANJE POSLOVNE SKRIVNOSTI, PROTIKORUPCIJSKO DOLOČILO IN SOCIALNA KLAVZULA**

1. **člen**

Stranki bosta vse medsebojne dogovore, podatke in dokumentacijo, ki so predmet te pogodbe in bodo označeni za zaupne ali bo iz vsebine mogoče sklepati, da gre za podatke zaupne narave, varovali kot poslovno skrivnost ves čas trajanja pogodbe in jih ne bosta neupravičeno uporabljali v svojo korist oziroma komercialno izkoriščali ali posredovali tretjim osebam izven organizacij, ki niso vključene v izvajanje nalog predmeta te pogodbe.

Če obstaja možnost, da se pogodbenima strankama povzroči škoda zaradi izdaje poslovne skrivnosti tudi po prenehanju pogodbenega razmerja, se podatki še naprej ohranjajo kot poslovna skrivnost, v vsakem primeru pa še najmanj dve leti po prenehanju pogodbe.

Pogodbeni stranki zaradi kršenja poslovne skrivnosti po tej določbi odškodninsko odgovarjata za premoženjsko in nepremoženjsko škodo, in sicer za nepooblaščeno širjenje podatkov in informacij, ki so bili označeni kot poslovna skrivnost in tistih podatkov in informacij, za katere bi pogodbeni stranki lahko in morali vedeti, da so poslovna skrivnost oziroma da z nepooblaščenim širjenjem takih podatkov lahko povzročita škodo.

Pogodbeni stranki lahko s pisnim dogovorom določita izjeme od te določbe.

1. **člen**

 Ta pogodba je nična, kadar kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke predstavniku ali posredniku naročnika obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali

- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali

- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali

- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

Ta pogodba skladno s četrtim odstavkom 67. člena ZJN-3 preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali njegovega podizvajalca.

V primeru, da so izpolnjeni pogoji za predčasno prenehanje pogodbe po prejšnjem odstavku, naročnik odstopi od pogodbe.

1. **člen**

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali podizvajalca ali

- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri dobavitelju ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:

* plačilom za delo,
* delovnim časom,
* počitki,
* opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,

in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če dobavitelj nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu dobavitelj ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba (okvirni sporazum) razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil dobavitelja.

Če naročnik v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

**13. ZAVAROVANJE**

1. **člen**

Dobavitelj se zavezuje ob podpisu te pogodbe naročniku izročiti menično izjavo z menico za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5% letne pogodbene vrednosti iz 7. člena te pogodbe z vključenim DDV, v kolikor pogodbena vrednost presega vrednost 5.000,00 EUR brez DDV. V primeru, da je skupna pogodbena vrednost nižja od 5.000 EUR brez DDV, dobavitelju menice ni potrebno prilagati. Veljavnost menične izjave in menice mora biti še najmanj 1 teden po poteku veljavnosti pogodbe

V primeru vnovčitve menice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, bo moral dobavitelj pogodbe vnovčeno menico ustrezno nadomestiti z novo.

Naročnik bo zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti lahko unovčil, če naročeno blago pri posamezni dobavi:

* ne bo odgovarjalo dogovorjenim standardom in kvaliteti;
* ne bo prejel v roku in v količinah, opredeljenih v naročilnici.

**14. SKRBNIKA POGODBE**

1. **člen**

Skrbnik pogodba na strani naročnika je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Skrbnik pogodbe na strani dobavitelja je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**15. PRENEHANJE VELJAVNOSTI POGODBE**

1. **člen**

Naročnik bo vse pripombe v zvezi z izvrševanjem te pogodbe sporočal dobavitelju v pisni obliki. Če dobavitelj ne upošteva upravičenih pripomb naročnika, lahko naročnik od pogodbe odstopi.

Naročnik lahko predčasno odpove to pogodbo :

* če nastopijo pri dobavitelju okoliščine, ki pomenijo znižanje cen in dobavitelj o tem ne obvesti naročnika in mu ne omogoči ugodnejšega nakupa;
* če dobavitelj neutemeljeno zavrne naročilo;
* če dobavitelj zamuja z izvedbo naročila;
* zaradi ponavljajočih napak na blagu (dobavljeno blago ne ustreza dogovorjeni vrsti in kakovosti – nekvalitetno blago);
* zaradi spremembe v kvaliteti dostavljenega blaga;
* zaradi neupravičenih podražitev;
* kadar dobavitelj ne upošteva reklamacij glede kakovosti, vrste in količine dobav;
* če dobavitelj grobo krši ostala določila te pogodbe
* če je izvedeno novo predmetno javno naročilo, naročnik o dnevu pravnomočnosti pisno obvesti dobavitelja;
* če zaradi sprememb v poslovanju ne bi več potreboval dobave blaga ali zaradi drugih poslovnih razlogov;
* če naročnik naknadno, tekom rabe, ugotovi, da blago kljub izpolnjevanju vseh pogojev iz razpisne dokumentacije ni primerno za uporabo.

Odpoved v primerih iz prejšnjih dveh odstavkov tega člena stopi v veljavo z dnem, ko dobavitelj prejme pisno obvestilo.

Naročnik si pridržuje pravico, da v primeru prekinitve te pogodbe iz prvih 8. alinej drugega odstavka tega člena unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

1. **člen**

Ne glede na določbo 22. člena te pogodbe lahko katerakoli od strank pogodbe brez razloga odstopi od pogodbe, vendar mora o tem pisno obvestiti nasprotno stranko najmanj en (1) mesec pred nameravanim odstopom. Odpovedni rok prične teči z dnem, ko nasprotna stranka prejme odpoved.

1. **člen**

Kakršnekoli spremembe te pogodbe so možne le v enaki, t.j. pisni obliki, in le izjemoma, vedno pa ob soglasju obeh pogodbenih strank, pri čemer le te ne morejo biti v nasprotju z določili ZJN-3 in Obligacijskim zakonikom (Uradni list RS št. 97/07, uradno prečiščeno besedilo, 64/2016 – odl.US, v nadaljnjem besedilu: Obligacijski zakonik).

Če katerakoli od določb pogodbe je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale določbe te pogodbe. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določila.

Za posamezna vprašanja, ki niso urejena s to pogodbo se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika.

1. **člen**

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da vsi podatki, do katerih bi prišli z izvedbo te pogodbe, predstavljajo poslovno skrivnost in se zavezujeta, da bosta vse podatke skrbno varovali, in jih uporabljali izključno v zvezi z izvedbo te pogodbe.

**16. POGODBENA KAZEN**

1. **člen**

V primeru da dobavitelj po svoji krivdi zakasni z izpolnitvijo pogodbenih obvez, lahko naročnik izvajalcu za vsak dan zamude zaračuna pogodbeno kazen v višini 0,2 % skupne pogodbene vrednosti. Skupna pogodbena kazen je lahko največ 10% skupne pogodbene vrednosti.

Ne glede na prejšnji odstavek tega člena dobavitelj odgovarja naročniku za vso škodo, ki bi jo povzročil naročniku , kot tudi za stroške ki bi jih naročnik utrpel zaradi pomanjkljivo ali nepravilno opravljenih pogodbenih obveznosti.

Če bo škoda, ki jo bo zaradi zamude utrpel naročnik večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati razliko do polne odškodnine in unovčiti garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

**17. KONČNE DOLOČBE**

1. **člen**

Stranki pogodbe se obvezujeta, da bosta naredili vse, kar je potrebno za izvršitev te pogodbe in da bosta ravnala kot dobra gospodarja, dobavitelj pa tudi s skrbnostjo dobrega strokovnjaka.

1. **člen**

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta vse morebitne spore iz te pogodbe reševali sporazumno s pogajanji, če ta ne bodo uspešna pa z mediacijo.

Morebitne spore iz te pogodbe, ki jih pogodbeni stranki ne bi mogli rešiti sporazumno oz. z mediacijo, rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika.

1. **člen**

Pogodba se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga sprejmeta in podpišeta obe pogodbeni stranki. Če katerakoli od določb pogodbe je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale določbe pogodbe. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

1. **člen**

Pogodba je sestavljena in podpisana v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka od pogodbenih strank po en izvod.

Številka: Številka:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Jesenice, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NAROČNIK DOBAVITELJ:

**SPLOŠNA BOLNIŠNICA JESENICE**

Direktor:

Mark Toplak, MBA